

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **СОДЕРЖАНИЕ** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Паспорт программы развития МКОУ «Харловская СОШ»…..... | 3 |
| 2. | Информационная справка об ОО……………………………….... | 8 |
| 3. | Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и  результатов самодиагностики……………………………………. |  |
|  | 15 |
| 3.1 | Результаты самодиагностики, установление уровня  достижения результатов Программы (баллы, уровень по каждому направлению и в целом)……………………………….. |  |
|  | 15 |
| 3.2 | Описание дефицитов по каждому магистральному  направлению и ключевому условию…………………………….. |  |
|  | 65 |
| 3.2.1 | Описание возможных причин возникновения дефицитов,  внутренних и внешних факторов влияния на развитие школы... |  |
|  | 65 |
| 3.2.2 | Анализ текущего состояния и перспектив развития школы.  Интерпретация результатов самодиагностики………………….. |  |
|  | 66 |
| 4. | Основные направления развития организации…………………. | 69 |
| 4.1. | Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению и  ключевому условию………………………………………………. |  |
|  | 69 |
| 4.2. | Управленческие решения, направленные на устранение  причин возникновения дефицитов………………………………. |  |
|  | 69 |
| 5. | Ожидаемые результаты реализации Программы развития  (повышение, сохранение уровня)………………………………... |  |
|  | 76 |
| 6. | Механизмы реализации Программы развития………………….. | 77 |
| 7. | Критерии и показатели оценки реализации Программы  развития……………………………………………………………. |  |
|  | 83 |
| 8. | Дорожная карта реализации Программы развития……………... | 87 |

# Паспорт Программы развития

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Содержание** |
| Полное наименование ОО | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  «Харловская средняя общеобразовательная школа»  Краснощековского района Алтайского края |
| Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития | * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; * Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 г. № 286) * Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 г. № 287) * Федеральный государственный образовательный стандарт   среднего общего образования (утв. приказом МОН от 17 мая 2012 г. № 413, с изменениями от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»)   * Паспорт национального проекта «Образование» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 г. № 10) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Цель | 1. Создание единого образовательного пространства и равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, положения и состава семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности. 2. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. Развитие детской одаренности, метапредметных, исследовательских и коммуникативных компетентностей обучающихся, включая развитие навыков XXI века функциональной грамотности, внедрение в образовательный процесс различных моделей обучения на основе индивидуальных учебных планов и дистанционных образовательных технологий. 3. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 5. Создание психолого-педагогической и пространственной среды, обеспечивающей благоприятные, психологически комфортные, педагогически и социально оправданные условия обучения и повышающей удовлетворенность потребителей образовательными услугами школы. 6. Расширение использования педагогами современных образовательных технологий и воспитательных практик, направленных на повышение самостоятельности и мотивации, обучающихся в системе основного и дополнительного образования. |
| Комплексные задачи Программы развития | 1. Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия . Выявленное соотношение характеристик основных процессов проектным: 190 баллов – высокий уровень.   Управленческий анализ и проектирование условий расширения и повышения качественных показателей соответствия   1. Описание условий соответствия с учётом 8 магистральных направлений развития 2. Знание: качество и объективность 3. Воспитание 4. Здоровье 5. Творчество |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Профориентация 2. Учитель. Школьные команды 3. Школьный климат 4. Образовательная среда 5. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей ОО, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. 6. Формирование предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 7. Расширение возможности образовательного партнерства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении. Расширение системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в ВУЗ. 8. Развитие управленческой модели школы. 9. Развитие направления работы с семьей (школа для ребенка и для всей семьи). 10. Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита. 11. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. |
| Планируемые результаты реализации Программы развития | * сохранение лидирующей позиции школы в условном рейтинге системы образования Нанайского муниципального района; * обеспечение 100% учащихся доступностью качественного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта; * качество образования учащихся достигает 75 %; * качественные показатели результатов ГИА не ниже показателей по региону; * повышение доли учащихся, участвующих в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях различного уровня (не менее 70% учащихся); * доля победителей, призёров, лауреатов, дипломантов конкурсных мероприятий различного уровня – не менее 20% от числа учащихся, участвующих в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях различного уровня; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * развитие системы внеурочной деятельности и дополнительного образования как условия развития талантливых детей, ежегодное расширение (обновление) перечня образовательных услуг и увеличение количества занятых учащихся (охват 100% учащихся); * 80% учащихся охвачены проектной и исследовательской деятельностью; * повышение уровня квалификации педагогических кадров (100% педагогов прошли курсы повышения квалификации по внедрению ФГОС в образовательный процесс, выстраивают свой урок в соответствии с требованиями ФГОС); * 100% педагогических работников владеют методологией ведения проектной и исследовательской деятельности; * сохранение ситуации отсутствия случаев травматизма, правонарушений со стороны учащихся, нарушения школой законодательства РФ, предписаний со стороны Роспотребнадзора и Роспожнадзора; * недопущение рисков распространения инфекционных заболеваний; комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья; усиление мер безопасности; * привлечение молодых педагогов до 30 лет, в том числе бывших выпускников школы, использование эффективного контракта. |
| Сведения о разработчиках | Домненко А.М. – директор школы  Розбах С.А. – учитель русского языка  Кудинова С.В. – учитель математики |
| Период реализации | январь 2025 - январь 2029 (5 лет) |
| Этапы реализации Программы развития | Подготовительный, реализации, обобщающий |
| I этап – подготовительный 2024 год | Разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы. |
| II этап – реализация 2025-2027 годы | Модернизация образовательной среды МКОУ «Харловская СОШ», обеспечение равного доступа к качественному образованию всех обучающихся школы, повышение качества образования. Достижение заявленных целевых показателей и индикаторов Проекта: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы. |
| III этап – обобщающий 2028 год | Итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития. |
| Порядок финансирования Программы развития | Бюджетные и внебюджетные средства. |
| Контроль реализации | Ведение мониторинга по реализации Программы развития. Анализ и рефлексия преобразовательной деятельности.  Принятие управленческих решений по конкретизации, коррекции, дополнению Программы развития  Ответственные: управленческая команда. Исполнители: сотрудники ОО. |

1. **Информационная справка об ОО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Содержание** | | | |
| Основные сведения об | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  «Харловская средняя общеобразовательная школа»  Краснощековского района Алтайского края | | | |
| ОО |  | | | |
|  | Дата основания: 1984 год | | | |
|  | ИНН 2251002783 | | | |
|  | Учредитель школы: управление образования Краснощековского района Алтайского края.  Сведения о лицензии: Л035-01286-27/00238171 выдана 17.09.2015 | | | |
|  | Юридический адрес: 658346, Алтайский край, Краснощековский р-н, с. Харлово, ул. Школьная 1 | | | |
|  |  | | | |
|  | Фактический адрес: 658346, Алтайский край, Краснощековский р-н, с. Харлово, ул. Школьная 1 | | | |
|  |  | | | |
|  | Контакты: +7 (38575) 24557, E-mail: harlovoschool@mail.ru | | | |
|  | Сайт shkolaxarlovskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru | | | |
| Сведения  об обучающихся |  | всего обучающихся | дети ОВЗ | дети-инвалиды |
| НОО | 52 | 1 |  |
| ООО | 62 | 5 | 1 |
| СОО | 10 |  |  |
| Краткая | Управление школой осуществляется в соответствии с | | | |
| характеристика | законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ | | | |
| организационно- | «Харловская СОШ» Управление школой строится на принципах | | | |
| педагогических | единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов | | | |
| условий | построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой | | | |
|  | выделяется 5 уровней управления: | | | |
|  | Первый уровень структуры — уровень директора (по содержанию — это | | | |
|  | уровень стратегического управления). Директор школы определяет | | | |
|  | совместно с Управляющим советом школы стратегию развития школы, | | | |
|  | представляет ее интересы в государственных и общественных | | | |
|  | инстанциях. Директор школы несет персональную юридическую | | | |
|  | ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает | | | |
|  | благоприятные условия для развития школы. Общее собрание трудового | | | |
|  | коллектива утверждает план развития школы. | | | |
|  | На втором уровне структуры (по содержанию — это тоже уровень | | | |
|  | стратегического управления) функционируют традиционные субъекты | | | |
|  | управления: Управляющий совет школы, педагогический совет | | | |
|  | родительский комитет, общее собрание трудового коллектива, | | | |
|  | Совет трудового коллектива. | | | |
|  | Третий уровень структуры управления (по содержанию — это уровень | | | |
|  | тактического управления) — уровень заместителей директора. Этот | | | |
|  | уровень представлен также педагогическим советом. Педагогический совет | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных методических объединений, педагоги.   Четвертый уровень организационной структуры управления — уровень учителей, функциональных служб (по содержанию — это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Школьные методические объединения — структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.  Пятый уровень организационной структуры — уровень учащихся. По содержанию — это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «соуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.  В школе созданы органы ученического самоуправления, ученические организации.  Управление осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.  Структурно-функциональная модель школы создана с учетом типа школы, ее специфики и задач, стоящих перед образовательным учреждением с целью эффективного и результативного выполнения государственного и социального заказа.  Сложившаяся модель соответствует функциональным задачам общеобразовательной школы, с системой дополнительного образования. Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.  Язык, на котором осуществляется образование (обучение) - русский. Практики образовательной программой не предусмотрено.  Реализуемые уровни: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.  Формы обучения: очная, семейная, индивидуальная. Образовательные программы:   * + ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО   ОБРАЗОВАНИЯ в соответствии с ФОП НОО (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 18 мая 2023 г, № 372) и в соответствии с ФГОС НОО (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 31 мая 2021 г, № 286 (ред. от 18.07.2022 г.)  Форма обучения: очная, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Нормативный срок обучения - 4 года  Утверждены и введены в действие план внеурочной деятельности, рабочие программы по внеурочной деятельности   * АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ   Форма обучения: очная, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий  Нормативный срок обучения – 4-5 лет  Утверждены и введены в действие план внеурочной деятельности, рабочие программы по внеурочной деятельности, коррекционной работе   * ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ в соответствии с ФОП ООО (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 18 мая 2023 г, № 370) и в соответствии с ФГОС ООО (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 31 мая 2021 г, № 287 (ред. от 18.07.2022 г.)   Форма обучения: очная, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий  Нормативный срок обучения - 5 лет  Утверждены и введены в действие план внеурочной деятельности, рабочие программы по внеурочной деятельности   * АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ   Форма обучения: очная, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий  Нормативный срок обучения – 5 лет  Утверждены и введены в действие план внеурочной деятельности, рабочие программы по внеурочной деятельности, коррекционной работе   * ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ в соответствии с ФОП СОО (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 18 мая 2023 г, № 371) и в соответствии с ФГОС СОО (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 31 мая 2021 г, № 288 (ред. от 18.07.2022 г.)   Форма обучения: очная, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий  Нормативный срок обучения – 2 года  Организовано профильное обучение: гуманитарный профиль   * ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТЕРБОВАНИЯМИ ФГОС СОО   Форма обучения: очная, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий  Нормативный срок обучения – 2 года Организовано обучение по ИУП |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности: социально-гуманитарная, естественнонаучная, техническая, физкультурно-спортивная.  В условиях реализации требований ФГОС педагогический коллектив использует актуальные образовательные технологии: информационно-коммуникационная технология, технология развития критического мышления, проектная технология, технология развивающего обучения, здоровьесберегающие технологии, технология проблемного обучения, игровые технологии, квест-технология, модульная технология, технология мастерских, кейс-технология, технология интегрированного обучения, педагогика сотрудничества, технологии уровневой дифференциации.  В материально-техническом плане школа развивается как комфортное и уютное образовательное учреждение, что очень важно для работы с обучающимися. Школа обладает достаточными информационными ресурсами, в том числе поддерживаемыми технически и организационно.  Материально-технические ресурсы обеспечения реализации основной образовательной программы составляют:   * учебное оборудование (учебное оборудование для проведения уроков и занятий внеурочной деятельностью); * учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование; * компьютерные и оргтехника; * технические средства обучения; * демонстрационные пособия; * натуральные объекты (коллекции полезных ископаемых, коллекции плодов и семян растений, гербарии, муляжи и т.д.); * оснащение учебных помещений (ученические столы, шкафы, настенные доски для объявлений и т.д.); * оснащение административных помещений.   Развитие материально-технической базы направлено на создание условий для качественной организации образовательного процесса. В соответствии с требованиями к оснащению учебных кабинетов в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов в школе обновляется компьютерное и учебное оборудование, пополняются комплекты цифровых лабораторий и робототехники.  Школа оснащена необходимым количеством технических средств обучения: имеются автоматизированные рабочие места учителей, администрации и учебно-вспомогательного персонала; персональные компьютеры, мультимедийные проекторы и др. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Основные компоненты информационно-образовательной среды:   * официальный сайт школы * Электронный журнал * ФГИС «Моя школа» * Сетевые сообщества, официальные страницы мессенджеров ВК, ОК и др. * Медиатека * Электронные портфолио учащихся и педагогов. |
| Сведения о режиме деятельности | Организация образовательного процесса регламентируется календарным учебным графиком.  Режим функционирования устанавливается в соответствии с СанПин 2.4.2.3648-20, 1.2.3685-21 и Уставом образовательной организации. Обучение осуществляется на государственном языке (русском языке). Школа работает в режиме 5-дневной учебной недели (1-11 классы) в одну смены.  Продолжительность учебного года составляет: для 1 классов - 33 учебные недели; для 2-11 классов - 34 учебных недели.  Начало уроков: 08.30  В 1-9 классах учебный год разделён на 4 четверти.  В 10-11 классах учебный год разделён на 2 полугодия. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.  В 1 классах устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.  Продолжительность урока в 1-11 классах – 40 минут.  Максимально допустимая недельная нагрузка:  в 1 классе – 21 час,  во 2-4 классах – 26 часов  в 5 классе – 32 часа  в 6 классе – 33 часов  в 7 классе – 35 часа  в 8-9 классах – 36 часа  в 10-11 классах – 37 часа  Часы внеурочной деятельности реализуются в объеме до 5 часов в неделю. |
| Сведения о работниках ОО | Общее количество работников – 21  количество педагогических работников – 11 количество учителей - 11  количество педагогов-психологов –1  учителя-логопеды – 1 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Количество педагогов, имеющих ведомственные награды (по видам), количество работников, имеющих государственные награды:  Доля педагогических работников с высшим образованием – 70%  Доля учителей, имеющих высшую/первую квалификационную категорию – 30%  Количество выпускников школы – работников школы – 6чел  Молодые специалисты – 1 педагог |
| Краткая |  |
| характеристика | Харловский сельский Дом Культуры |
| окружающего социума, |  |
| наличие социальных |  |
| партнеров |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Краткое описание | 2022 год: региональный конкурс Образовательных проектов по использованию ресурсов мультимедийного исторического парка «Россия - Моя история» - диплом третьей степени, учитель истории Нартова В.А. |
| достижений ОО за |  |
| предыдущие 3 года |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | 2023 год: учитель истории Нартова В.А - финалист регианального этапа конкурса «Учитель года» в номинации «Педагогический дебют» |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | 2024 год: участие учащегося в 31 региональной историко-краеведческой конференции учащихся Алтайского края |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

# Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики.

* 1. Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов Проекта (баллы, уровень по каждому направлению и в целом).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель оценивания** | **Значение оценивания** | **Балльн ая оценка** | **Магистральное направление, ключевое**  **условие** | **Критерий** | **Дефициты** | **Управленческие действия/решения** |
|  | Реализация учебно- | Обучающиеся | 1 | Магистральное | Образовательный |  |  |
| исследовательской и | участвуют в | направление | процесс |
| проектной | реализации | «Знание» |  |
| деятельности(критический | проектной и/или |  |  |
| показатель) | исследовательской |  |  |
|  | деятельности |  |  |
|  | Реализация учебных | Реализация не | 3 | Магистральное | Образовательный |  |  |
| планов одного или | менее 2 профилей | направление | процесс |
| нескольких профилей | и нескольких | «Знание» |  |
| обучения и (или) | различных |  |  |
| индивидуальных учебных | индивидуальных |  |  |
| планов (критический | учебных планов |  |  |
| показатель) |  |  |  |
|  | Реализация федеральных | 0% учителей | 1 | Магистральное | Образовательный |  |  |
| рабочих программ по | используют | направление | процесс |
| учебным предметам (1‒11 | программы | «Знание» |  |
| классы) (критический | учебных |  |  |
| показатель) (с 1 сентября | предметов, |  |  |
| 2023 года) | содержание и |  |  |
|  | планируемые |  |  |
|  | результаты |  |  |
|  | которых не ниже |  |  |
|  | соответствующих |  |  |
|  | содержания и |  |  |
|  | планируемых |  |  |
|  | результатов |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | федеральных рабочих программ учебных  предметов |  |  |  |  |  |
|  | Обеспеченность  учебниками и учебными пособиями | Обеспечено учебниками и учебными пособиями в  полном объеме | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Образовательный процесс |  |  |
|  | Применение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) из федерального  перечня | Предусмотрено | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Образовательный процесс |  |  |
|  | Углубленное изучение отдельных предметов | Не реализуется углубленное изучение  отдельных предметов | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Образовательный процесс | Не используются возможности реализации образовательной программы в  сетевой форме. | * Создание условий для реализации ООП в   сетевой форме:  выявление дефицитов, заключение сетевых  договоров, мониторинг.   * Создание   муниципального  «ресурсного центра», в котором дети изучают углубленные курсы, а предметы на базовом уровне проходят в  школах «у дома». |
| Отсутствие практики  взаимозачета результатов,  полученных в иных  организациях. | * Принятие локально- нормативных актов по взаимозачету образовательных результатов. |
| Недостаточная работа по  обеспечению требований ФГОС | * Проведение   самообследования  ресурсных (материально- |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | по реализации углубленного  изучения отдельных предметов. | технических, информационных) условий для  организации углубленного изучения отдельных предметов.   * Осуществление анализа содержания образовательных программ, программ учебных предметов. * Проведение   диагностических исследований по выявлению  способностей, одаренности, образовательных потребностей  обучающихся. |
|  | Реализация и соблюдение требований локального  акта, регламентирующего формы, порядок,  периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной  аттестации обучающихся (критический показатель) | 100% учителей и членов управленческой команды школы соблюдают требования локального акта,  регламентирующе го формы,  порядок, периодичность текущего контроля  успеваемости и промежуточной аттестации  обучающихся | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Функционировани е объективной внутренней  системы оценки качества образования |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Реализация и соблюдение требований локального  акта, регламентирующего внутреннюю систему оценки качества  образования (критический показатель) | 100% учителей и членов управленческой команды школы соблюдают требования локального акта,  регламентирующе го формы,  порядок, периодичность текущего контроля  успеваемости и промежуточной аттестации  обучающихся | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Функционировани е объективной внутренней  системы оценки качества образования |  |  |
|  | Планирование оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и  региональных (при наличии) оценочных процедур (сводный график оценочных процедур  размещен на официальном сайте школы) | Нет | 0 | Магистральное направление  «Знание» | Функционировани е объективной внутренней  системы оценки качества образования |  | Принятие локальных нормативных актов по планированию оценочных процедур  Размещение сводного графика оценочных процедур на официальном сайте школы |
|  | Отсутствие выпускников 11 класса, получивших  медаль За особые успехи в учении, которые набрали по одному из предметов ПО ВЫБОРУ на ЕГЭ  менее 70 баллов (при реализации среднего общего образования) | Отсутствие  выпускников 11 класса, получивших  медаль «За особые успехи в учении», которые набрали по одному из  предметов ЕГЭ менее 70 баллов | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Функционировани е объективной внутренней  системы оценки качества образования |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Образовательная  организация не входит в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов | образовательная организация не входит в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов по итогам двух  предыдущих  учебных годов | 2 | Магистральное направление  «Знание» | Функционировани е объективной внутренней  системы оценки качества образования |  |  |
|  | Отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности  выпускников 9 класса (за предыдущий учебный год) | Отсутствие  выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об  основном общем образовании | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Функционировани е объективной внутренней  системы оценки качества образования |  |  |
|  | Отсутствие выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности  выпускников 11 класса (за предыдущий учебный год) | Отсутствие  выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о  среднем общем образовании | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Функционировани е объективной внутренней  системы оценки качества образования |  |  |
|  | Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса Разговоры о важном (критический показатель) | Обучающимся обеспечено 10 часов  еженедельных занятий внеурочной  деятельностью | 2 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение удовлетворения  образовательных интересов и потребностей обучающихся |  |  |
|  | Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников | Участие в  Муниципальном  этапе | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение удовлетворения  образовательных  интересов и потребностей |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | обучающихся |  |  |
|  | Наличие победителей и призеров этапов  Всероссийской олимпиады школьников | Наличие победителей и (или) призеров  заключительного этапа  Всероссийской  олимпиады школьников | 0 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение удовлетворения  образовательных интересов и потребностей обучающихся |  | Разработка и реализация программ работы с одаренными учащимися |
|  | Сетевая форма реализации общеобразовательных программ (наличие  договора(-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ;наличие общеобразовательных  программ, реализуемых в сетевой форме) | Осуществляется сетевая форма реализации  общеобразователь ных программ | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение удовлетворения  образовательных интересов и потребностей обучающихся |  |  |
|  | Реализация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т. п.) | Реализация в течение 1 и менее лет | 2 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования обучающихся с  ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с  инвалидностью |  |  |
|  | Разработанность локальных актов (далее ‒ ЛА) в части организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | Разработаны отдельные ЛА,  или есть указание в общих ЛА на  особенности организации образования  обучающихся с ОВЗ, с | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования обучающихся с  ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с  инвалидностью |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | инвалидностью по всем вопросам |  |  |  |  |  |
|  | Кадровое обеспечение оказания психолого- педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью | Обеспечено полностью | 2 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования обучающихся с  ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с  инвалидностью |  |  |
|  | Программно-методическое обеспечение обучения и воспитания по  федеральным  адаптированным образовательным программам (при наличии обучающихся с ОВЗ, с  инвалидностью) | Разработаны  адаптированные основные  общеобразователь ные программы и адаптированные  дополнительные общеобразователь  ные программы | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования обучающихся с  ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с  инвалидностью |  |  |
|  | Обеспечение информационной  открытости, доступности информации об  организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (за исключением персональной  информации, в том числе о состоянии здоровья  обучающихся) | Информационный блок на официальном  сайте  общеобразователь ной организации с регулярно обновляемой информацией | 3 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования обучающихся с  ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью |  |  |
|  | Учебно-дидактическое обеспечение обучения и воспитания по  федеральным  адаптированным | Обеспечено учебниками | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации  образования обучающихся с |  | Пополнение школьной библиотеки учебными пособиями для учащихся с ОВЗ за счет учебных расходов ОО |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образовательным программам (при наличии обучающихся с ОВЗ и в  соответствии с рекомендованными психолого-медико-  педагогической комиссией вариантами  адаптированных образовательных  программ) |  |  |  | ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью |  |  |
|  | Наличие специальных технических средств обучения (далее ‒ТСО) индивидуального и коллективного  пользования (при наличии в общеобразовательной организации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью) | Отсутствие специальных технических средств обучения (далее ‒ТСО) индивидуального и коллективного  пользования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | 0 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования обучающихся с  ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью | Невыполнение управленческой командой  общеобразовательно й организации  административной функции контроля за наличием ТСО  индивидуального и коллективного пользования,  автоматизированных рабочих мест (при наличии в  общеобразовательно й организации  обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью). | * Проведение анализа оснащенности образовательной организации   специальными техническими  средствами обучения индивидуального и коллективного пользования с целью выявления потребностей.   * Осуществление   своевременной подачи заявок на оснащение ТСО,  автоматизированных рабочих мест и классов для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.   * Обеспечение контроля наличия ТСО,   индивидуального и коллективного пользования,  автоматизированных |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | рабочих мест (при наличии в  общеобразовательной организации  обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью)   * Обеспечение приобретения ТСО рабочих мест для   обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. |
|  | Применение электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (при  наличии обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью) | Предусмотрено | 1 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования обучающихся с  ограниченными возможностями  здоровья (ОВЗ), с инвалидностью |  |  |
|  | Создание условий для профессионального развития и  совершенствования профессиональных компетенций  педагогических работников в части обучения и воспитания обучающимися с ОВЗ, с  инвалидностью (за три последних года) | 100%  педагогических работников прошли обучение (за три последних года) | 3 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования обучающихся с  ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью |  |  |
|  | Трансляция опыта образовательной  организации в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | Не проводится | 0 | Магистральное направление  «Знание» | Обеспечение условий для организации образования  обучающихся с |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | на семинарах, тренингах, конференциях и иных  мероприятиях |  |  |  | ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с  инвалидностью |  |  |
|  | Обеспечение бесплатным горячим питанием  учащихся начальных классов (критический показатель для образовательных организаций, реализующих образовательные  программы начального общего образования) | 100%  обучающихся начальных классов  обеспечены горячим питанием | 1 | Магистральное направление  «Здоровье» | Здоровьесберегаю щая среда |  |  |
|  | Организация просветительской деятельности, направленной на  формирование здорового образа жизни (далее &ndash; ЗОЖ), профилактика  табакокурения, употребления алкоголя и наркотических средств.  (критический показатель) | Наличие общешкольной программы работы по противодействию и профилактике вредных привычек | 1 | Магистральное направление  «Здоровье» | Здоровьесберегаю щая среда |  |  |
|  | Количество школьных просветительских  мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления  алкоголя и наркотических средств | 3-5  мероприятий за учебный год | 2 | Магистральное направление  «Здоровье» | Здоровьесберегаю щая среда |  |  |
|  | Реализация программы здоровьесбережения | Наличие  Отдельных программ | 1 | Магистральное направление  «Здоровье» | Здоровьесберегаю щая среда |  | Разработка единой общешкольной программы здоровьесбережения |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | здоровьесбережения |  |  |  |  | Реализация единой общешкольной программы здоровьесбережения |
|  | Наличие в образовательной  организации спортивной инфраструктуры для  занятий физической культурой и спортом, в том числе, доступной  населению (в том числе на  основе договоров сетевого взаимодействия) | Да | 1 | Магистральное направление  «Здоровье» | Создание условий для занятий физической культурой и  спортом |  |  |
|  | Диверсификация  деятельности школьных  спортивных клубов (далее &ndash; ШСК) (по видам спорта) | От 1 до 4 видов спорта в ШСК | 1 | Магистральное направление  «Здоровье» | Создание условий для занятий физической культурой и  спортом | Отсутствие сетевой формы реализации программы. | * Определение сетевых   партнеров (предприятия, организации) в  ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы  предоставить школе ресурсы  (профессиональные кадры, материально- техническую базу, образовательные ресурсы).   * Разработка в программе воспитания в разделе "Виды, формы и   содержание  воспитательной деятельности"  вариативного модуля "Школьные спортивные клубы", планирование  мероприятий. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Отсутствие квалифицированных специалистов. | * Организация привлечения   специалистов из числа родителей, студентов вузов (4-5 курс).   * Обеспечение   прохождения педагогами курсовой подготовки, профессиональной переподготовки; направление  выпускников на целевое обучение.   * Привлечение квалифицированных специалистов   посредством сетевой формы реализации  программы. |
|  | Наличие дополнительных образовательных услуг в области физической культуры и спорта; доля  обучающихся, постоянно посещающих занятия | 30% и более обучающихся постоянно  посещают занятия | 3 | Магистральное направление  «Здоровье» | Создание условий для занятий физической культурой и  спортом |  |  |
|  | Участие обучающихся в массовых физкультурно-  спортивных мероприятиях (в том числе во  Всероссийских спортивных  соревнованиях школьников  Президентские состязания и Всероссийских  спортивных играх школьников | Участие  обучающихся в спортивных  мероприятиях на региональном и (или)  всероссийском уровнях | 3 | Магистральное направление  «Здоровье» | Создание условий для занятий физической культурой и  спортом |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Президентские  спортивные игры) |  |  |  |  |  |  |
|  | Наличие победителей и призеров спортивных  соревнований (в том числе во Всероссийских  спортивных  соревнованиях школьников  Президентские состязания и Всероссийских  спортивных играх школьников Президентские  спортивные игры) | Наличие победителей и  (или) призеров на региональном и (или)  всероссийском уровне | 2 | Магистральное направление  «Здоровье» | Создание условий для занятий физической культурой и  спортом |  |  |
|  | Доля обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса Готов к труду и обороне (далее ‒ ВФСК ГТО) в установленном порядке, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября отчетного года | Отсутствие обучающихся, имеющих знак отличия ВФСК  «ГТО»,  подтвержденный удостоверением | 0 | Магистральное направление  «Здоровье» | Создание условий для занятий физической культурой и  спортом | Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно- спортивном  комплексе «Готов к труду и обороне». | * Проведение   мониторинга участия обучающихся во  Всероссийском физкультурно-  спортивном комплексе  «Готов к труду и обороне».   * Разработка системы мотивирования/стимули рования обучающихся к участию во   Всероссийском физкультурно-  спортивном комплексе  «Готов к труду и обороне». |
| Кадровый дефицит по подготовке обучающихся к участию во  Всероссийском | * Привлечение   специалистов из других организаций для  подготовки  обучающихся к участию |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | физкультурно- спортивном  комплексе «Готов к труду и обороне». | во Всероссийском физкультурно-  спортивном комплексе  «Готов к труду и обороне». |
|  | Доля обучающихся, охваченных  дополнительным образованием в общей  численности обучающихся (критический показатель) | 77% и более обучающихся | 3 | Магистральное направление  «Творчество» | Развитие талантов |  |  |
|  | Реализация  дополнительных общеобразовательных  программ | Программы разработаны и реализуются по 5  направленностям | 2 | Магистральное направление  «Творчество» | Развитие талантов |  |  |
|  | Наличие технологических кружков на базе  общеобразовательной организации и/или в рамках сетевого  взаимодействия | 1 технологический  кружок | 1 | Магистральное направление  «Творчество» | Развитие талантов |  | Кадровое обеспечение ОО за счет подачи вакансии учителя химии, биологии  Привлечение специалистов для работы в ОО по совместительству |
|  | Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме  Всероссийской  олимпиады школьников), конференциях | Участие  обучающихся в конкурсах,  фестивалях, олимпиадах, конференциях на школьном  уровне | 1 | Магистральное направление  «Творчество» | Развитие талантов |  | Проведение мониторинга конкурсов для возможного участия учащихся ОО  Материальное стимулирование педагогов организующих участие учащихся в конкурсах, фестивалях... |
|  | Наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, конференций | Отсутствие | 0 | Магистральное направление  «Творчество» | Развитие талантов |  | Проведение мониторинга конкурсов для возможного участия учащихся ОО  Материальное стимулирование педагогов организующих участие учащихся в конкурсах, фестивалях... |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сетевая форма реализации дополнительных  общеобразовательных программ (организации культуры и искусств,  кванториумы, мобильные кванториумы, ДНК, IT- кубы, Точки роста,  экостанции, ведущие предприятия региона, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования и др.) | Отсутствие | 0 | Магистральное направление  «Творчество» | Развитие талантов | При реализации дополнительных образовательных программ образовательная организация не  использует ресурсы других организаций, осуществляющих образовательную  деятельность, а также научных, медицинских, физкультурно- спортивных организаций, организаций  культуры и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной  деятельности по соответствующей дополнительной  общеобразовательно й программе. | * Планирование при разработке программ, реализуемых в сетевой форме, наряду со школой, учреждением дополнительного образования, СПО, вузами, участия   организаций культуры и искусств, кванториумов, мобильных  кванториумов, ДНК,  «IT-кубы», «Точки роста», экостанций, ведущих предприятий региона и иных  организаций,  обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной  деятельности по дополнительным  общеобразовательным программ.   * Определение образовательных   организаций-участников и (или) организаций, обладающих ресурсами.   * Осуществление сетевой формы реализации программы на   основании договора, |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | заключенного между школой, и теми  учреждениями, которые заинтересованы в реализации такой программы, в  соответствии с целями и задачами образовательной  организации, интересами и потребностями  обучающихся. |
|  | Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный  медиацентр (телевидение, газета, журнал) и  др.)(критический показатель) | 3-4  объединений | 2 | Магистральное направление  «Творчество» | Школьные творческие объединения |  |  |
|  | Функционирование школьного театра | Функционировани  е школьного театра | 1 | Магистральное направление  «Творчество» | Школьные  творческие объединения |  |  |
|  | Функционирование школьного музея | Функционировани е школьного музея | 1 | Магистральное направление  «Творчество» | Школьные творческие  объединения |  |  |
|  | Функционирование школьного хора | Отсутствие | 0 | Магистральное направление  «Творчество» | Школьные творческие объединения | Отсутствие педагогов, работающих в  школьном хоре. | * Внесение изменений в штатное расписание, введение должностей педагогических работников по   Профстандарту «Педагог дополнительного  образования детей и |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | взрослых».   * Привлечение   специалистов (учителя, педагоги  дополнительного образования и т.п.) для работы в школьном хоре.   * Обеспечение обучения педагогов по программам   дополнительного профессионального образования в области создания школьного хора.   * Организация работы руководителя хора, концертмейстера,   педагога-организатора и педагогического коллектива по функционированию  Школьного хора.   * Обучение (в том числе на базе организаций культуры и искусств) педагогических работников   общеобразовательной организации для разработки и реализации  программы школьного хора. |
| Отсутствие рабочих программ курсов внеурочной  деятельности | * Разработка программ внеурочной   деятельности по хоровой тематике (по профилю |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | хоровой тематики. | «школьный хор») для обучающихся 1-4  классов, 5-7 классов, 7-9 классов, 9-11 классов в соответствии с целями и задачами образовательной  организации, интересами и потребностями обучающихся.   * Создание материально- технических условий   для реализации программы, организации деятельности школьного хора.   * Привлечение обучающихся к   обучению по программе  «Школьный хор», участию в  художественной самодеятельности.   * Изучение интересов, склонностей, образовательных потребностей   обучающихся в функционировании  школьного хора. |
| Отсутствие школьного хора как формы реализации дополнительных  общеобразовательны х программ. | * Определение направления   деятельности хорового коллектива (репертуар) в соответствии с целями и  задачами |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | образовательной организации, интересами и потребностями обучающихся.   * Привлечение педагогов дополнительного образования для разработки и реализации дополнительной образовательной программы «Школьный хор». * Разработка   дополнительных программы музыкальной направленности по направлению «Хоровое  пение». |
| Отсутствие сетевой формы реализации программы школьного хора. | * Осуществление сетевой формы реализации программы школьного хора на основании   договора, заключенного между школой, и теми учреждениями, которые заинтересованы в реализации такой программы, в  соответствии с целями и задачами образовательной  организации, интересами и потребностями обучающихся.   * Обеспечение |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | взаимодействия  (заключение договоров) с организациями культуры и искусств по привлечению  специалистов (в том числе в сетевой  дистанционной форме) для разработки и реализации  дополнительной образовательной программы «Школьный хор».   * Обеспечение при разработке программ, реализуемых в сетевой форме, наряду со школой, учреждением дополнительного образования, СПО, участие организаций   культуры и искусства и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной  деятельности по программе школьного хора. |
|  | Функционирование школьного медиацентра  (телевидение, газета, журнал и др.) | Отсутствие | 0 | Магистральное направление  «Творчество» | Школьные творческие объединения |  | * Привлечение педагогов дополнительного образования для разработки и реализации дополнительной образовательной программы «Школьный медиацентр». |
|  | Доля обучающихся,  являющихся членами | 30% и более  обучающихся | 3 | Магистральное  направление | Школьные  творческие |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в  организации |  |  | «Творчество» | объединения |  |  |
|  | Количество мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д. (для каждого школьного  творческого объединения) | Более 2 в год (для каждого школьного творческого объединения) | 2 | Магистральное направление  «Творчество» | Школьные творческие объединения |  |  |
|  | Использование  государственных символов при обучении и  воспитании(критический показатель) | Да | 3 | Магистральное направление  «Воспитание» | Организация воспитательной деятельности |  |  |
|  | Реализация рабочей программы воспитания, в том числе для  обучающихся с ОВЗ(критический  показатель) | Да | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Организация воспитательной деятельности |  |  |
|  | Реализация календарного плана воспитательной работы(критический  показатель) | Да | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Организация воспитательной деятельности |  |  |
|  | Функционирование Совета  родителей(критический  показатель) | Да | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Организация воспитательной деятельности |  |  |
|  | Наличие советника  директора по воспитанию и взаимодействию с  детскими общественными объединениями | Нет | 0 | Магистральное направление  «Воспитание» | Организация воспитательной деятельности |  | Ходатайство о введении штатной единицы советника директора по воспитанию и взаимодействию |
|  | Взаимодействие  образовательной | Осуществляется с  использованием | 2 | Магистральное  направление | Организация  воспитательной | Родители не  участвуют в | * Обеспечение   включенности родителей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | организации и родителей в процессе реализации рабочей программы  воспитания | регламентированн ых и неформальных форм  взаимодействия |  | «Воспитание» | деятельности | разработке рабочей программы  воспитания. | в разработку рабочей программы воспитания штабом воспитательной работы.   * Включение в модуль работы с родителями рабочей программы воспитания   мероприятий, направленных на вовлечение родителей в образовательную  деятельность.   * Разработка проекта, совместного с общественностью поселения/округа, коллегиальными   органами управления (управляющими  советами) с целью  активизации работы с родительским  сообществом, поиска и реализации способов вовлечения семей в образовательную  деятельность. |
| Отсутствует работа по  регламентированны м формам  взаимодействия образовательной организации и родителей. | * Организация работы по регламентированным формам взаимодействия образовательной   организации и родителей:  функционирование  родительского комитета, заседания |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | попечительского совета, заседания родительского комитета, заседания  Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, проведение родительских собраний.   * Разработка тематических родительские собранияй в классах, общешкольных   родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений  обучающихся и педагогов, условий  обучения и воспитания. |
| Не используется воспитательный потенциал  взаимодействия с родителями  (законными  представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания. | * Организация   родительских дней, в которые родители (законные  представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия.   * Организация работы семейных клубов,   родительских гостиных, предоставляющих  родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с  обсуждением  актуальных вопросов воспитания. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | * Организация проведения тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители   смогут получать советы по вопросам воспитания, консультаций психологов, врачей,  социальных работников, служителей традиционных  российских религий, обмен опытом.   * Организация   родительских форумов на интернет-сайте общеобразовательной организации, интернет- сообществ, групп с  участием педагогов, для обсуждения интересующих  родителей вопросов.   * Организация участия родителей в психолого- педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными   документами о психолого-  педагогическом консилиуме в  общеобразовательной организации в  соответствии с порядком |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | привлечения родителей (законных  представителей).   * Организация   привлечения родителей (законных  представителей) к подготовке и  проведению классных и общешкольных  мероприятий.   * Организация целевого взаимодействие с   законными  представителями детей- сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей.   * Организация трансляции опыта по   взаимодействию образовательной  организации и родителей в процессе реализации рабочей программы  воспитания. |
|  | Наличие школьной  символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.) | Отсутствие | 0 | Магистральное направление  «Воспитание» | Организация воспитательной деятельности |  | Проведение школьного конкурса на создание символики  Утверждение символики локальным актом ОО |
|  | Реализация программ краеведения и школьного туризма | Отсутствие | 0 | Магистральное направление  «Воспитание» | Организация воспитательной деятельности | Нет защищенных туристических объектов вблизи | * Использование   возможностей участия в федеральном проекте |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | школы. | «Классная страна», который аккумулирует передовые идеи по развитию детского  туризма. |
| Отсутствие материально- технического оснащения для реализации программ по  туризму, отсутствие необходимого личного и группового  снаряжения. | * Использование для   закупки туристического оборудования средств грантов, спонсорской помощи.   * Оптимизизация   расходов, планирование материально-  технического оснащения,  необходимого для реализации программы  краеведения или школьного туризма. |
|  | Организация летних тематических смен в  школьном лагере | Наличие | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Организация воспитательной  деятельности |  |  |
|  | Функционирование Совета  обучающихся(критически  й показатель) | Наличие | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Ученическое  самоуправление, волонтерское  движение |  |  |
|  | Наличие первичного отделения РДДМ Движение первых | Наличие | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Ученическое  самоуправление, волонтерское  движение |  |  |
|  | Наличие центра детских инициатив, пространства ученического  самоуправления | Наличие | 0 | Магистральное направление  «Воспитание» | Ученическое  самоуправление, волонтерское  движение |  | Создание центра детских инициатив  Мониторинг направлений деятельности центра учащимися |
|  | Участие в реализации проекта Орлята России  (при реализации | Участие в проекте | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Ученическое  самоуправление, волонтерское |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | начального общего образования) |  |  |  | движение |  |  |
|  | Наличие представительств детских и молодежных общественных  объединений (Юнармия, Большая перемена и др.) | Наличие | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Ученическое  самоуправление, волонтерское  движение |  |  |
|  | Участие обучающихся в волонтерском движении (при реализации  основного общего и (или) среднего общего  образования) | Обучающиеся участвуют в волонтерском движении | 1 | Магистральное направление  «Воспитание» | Ученическое  самоуправление, волонтерское  движение |  |  |
|  | Наличие школьных  военно-патриотических клубов | Отсутствие | 0 | Магистральное направление  «Воспитание» | Ученическое  самоуправление, волонтерское  движение | Не обеспечено создание и  деятельность военно- патриотического клуба. | * Разработка нормативной правовой документации школьного военно- патриотического клуба   ( Устав, Положение, программа  деятельности, план работы и др.) .   * Разработка плана   создания школьного  военно-патриотического клуба.   * Определение приоритетных направлений в работе школьного военно-   патриотического клуба.  Формирование  ценностных ориентаций обучающихся: разработка мер и  мероприятий.   * Назначение   руководителя школьного |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | военно-патриотического клуба.   * Формирование Совета школьного военно- патриотического клуба. |
| Отсутствует помещение,  необходимое для работы школьного военно- патриотического клуба. | * Материально-   техническое обновление образовательной среды, приспособление  помещений, использование возможностей  трансформирования, зонирования школьного пространства для  организации работы военного-  патриотического клуба.   * Заключение договора о сотрудничестве с   организациями: - образовательной  организацией, на базе которой будет работать военно-патриотический клуб (в договоре  указывается, какое оборудование может использовать педагог в рамках реализации программы); -  организацией, оказывающей  спонсорскую помощь клубу; - отделением  ДОСААФ России. |
| Отсутствует | * Оптимизация расходов, |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | материально- техническое оснащение,  необходимое для работы школьного военно- патриотического клуба. | создание условий для организации в школе военно-патриотических клубов, планирование материально-  технического оснащения, приобретение  высокотехнологичного оборудования для  организации работы военного-  патриотического клуба.   * Заключение договора о сотрудничестве с   организациями: - образовательной  организацией, на базе которой будет работать военно-патриотический клуб (в договоре  указывается, какое оборудование может использовать педагог в рамках реализации программы); -  организацией, оказывающей  спонсорскую помощь клубу; - отделением ДОСААФ России. |
|  | Реализация утвержденного календарного плана профориентационной  деятельности в школе (в соответствии с  календарным планом | Да | 1 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | профориентационной деятельности,  разработанным в субъекте РФ)(критический  показатель) |  |  |  |  |  |  |
|  | Определение заместителя директора, ответственного за реализацию профориентационной  деятельности | Да | 1 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |
|  | Наличие соглашений с региональными  предприятиями/организац иями, оказывающими  содействие в реализации профориентационных  мероприятий | Нет | 0 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |
|  | Наличие профильных предпрофессиональных классов (инженерные, медицинские,  космические, IT, педагогические,  предпринимательские и др.) | Нет | 0 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |
|  | Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах  общеобразовательного цикла | Да | 1 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |
|  | Посещение  обучающимися экскурсий на предприятиях | Нет | 0 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  | Организация экскурсий и поездок учащихся на предприятия |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Участие обучающихся в моделирующих  профессиональных пробах (онлайн) и тестированиях | Да | 1 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |
|  | Посещение  обучающимися экскурсий в организациях СПО и ВО | Нет | 0 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  | Организация экскурсий и поездок учащихся в организациях СПО и ВО |
|  | Посещение обучающимися  профессиональных проб на региональных  площадках | Нет | 0 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  | Организация экскурсий и поездок учащихся на профессиональные пробы |
|  | Посещение  обучающимися занятий по программам  дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на  профориентацию | Да | 1 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |
|  | Прохождение обучающимися профессионального  обучения по программам профессиональной  подготовки по профессиям рабочих и должностям  служащих | Нет | 0 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  | Организация взаимодействия с отделением ДОСААФ |
|  | Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях  современного рынка труда | Да | 1 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |
|  | Участие обучающихся 6‒  11 классов в мероприятиях | Да | 1 | Магистральное  направление | Сопровождение  выбора профессии |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | проекта Билет в будущее |  |  | «Профориентация |  |  |  |
|  | Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному  мастерству | Да | 0 | Магистральное направление  «Профориентация | Сопровождение выбора профессии |  |  |
|  | Использование единых подходов к штатному расписанию (количество административного  персонала на контингент, узкие специалисты) | В организации используются  единые подходы к штатному расписанию | 1 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Условия  педагогического труда |  |  |
|  | Предусмотрены меры материального и нематериального  стимулирования (разработан школьный  локальный акт о системе материального и нематериального  стимулирования,  соблюдаются требования локального акта) | Предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования | 1 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Условия  педагогического труда |  |  |
|  | Развитие системы наставничества (положение о  наставничестве, дорожная карта о его реализации, приказы)(критический  показатель) | Да | 1 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Методическое сопровождение педагогических  кадров. Система наставничества |  |  |
|  | Наличие методических объединений / кафедр / методических советов  учителей(критический показатель) | Да | 1 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Методическое сопровождение педагогических  кадров. Система наставничества |  |  |
|  | Наличие методических  объединений / кафедр / | Да | 1 | Ключевое условие  «Учитель. | Методическое  сопровождение |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | методических советов классных  руководителей(критически й показатель) |  |  | Школьная команда» | педагогических кадров. Система наставничества |  |  |
|  | Охват учителей диагностикой  профессиональных компетенций  (федеральной, региональной,  самодиагностикой) | Не менее 50% учителей прошли диагностику профессиональны х компетенций | 2 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Методическое сопровождение педагогических  кадров. Система наставничества |  |  |
|  | Доля учителей, для которых по результатам  диагностики разработаны индивидуальные образовательные  маршруты | Менее 3 % учителей | 1 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Методическое сопровождение педагогических  кадров. Система наставничества | Низкая доля учителей, для которых по результатам  диагностики профессиональных дефицитов разработаны ИОМ. | * Организация адресного методического   сопровождения педагогических работников, нуждающихся в поддержке,  сопровождении для преодоления профессиональных затруднений и  дефицитов.   * Выстраивание взаимодействия с различными   структурами на региональном и (или) федеральном уровнях, обеспечивающими персональное  сопровождение педагогических работников.   * Выстраивание   взаимодействия региональных |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | методистов с руководителем образовательной организации и его заместителями, руководителями предметных  методических объединений и педагогическими работниками, для  которых необходима разработка ИОМ.   * Разработка плана мероприятий по сопровождению   педагогов, у которых выявлены  профессиональные дефициты.   * Обеспечение анализа / самоанализа   профессиональной деятельности  педагогических работников.   * Обеспечение участия представителей управленческой команды в в формировании ИОМ педагога. * Обеспечение   мотивирующего  административного контроля разработки и реализации ИОМа.   * Проведение |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | разъяснительных мероприятий по формированию у  педагога понимания  своих образовательно- профессиональных  дефицитов и потребностей.   * Проведение анализа результатов диагностик профессиональных   дефицитов  педагогических работников  общеобразовательной организации (направления  диагностики профессиональных дефицитов  педагогических работников обусловлены нормативно  закрепленным перечнем профессиональных  компетенций: предметных, методических, психолого-  педагогических, коммуникативных  компетенций, которые связаны с трудовыми функциями  профессионального  стандарта "Педагог").   * Проведение |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | мероприятий по  повышению внутренней мотивации педагога при разработке и реализации ИОМ.   * Организация мониторинга   удовлетворенности педагогов  профессиональной деятельностью и  методичсеким  сопровождением.   * Рзработка ИОМ непрерывного развития профессионального   мастерства  педагогических работников для повышения  эффективности их профессиональной деятельности.   * Осуществление   административного контроля за  организацией  деятельности по  выявлению дефицитов, сопровождению,  разработки и реализации ИОМ.   * Разработка способов стимулирования и поощрения   педагогических работников, |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | направленных на  повышение мотивации педагогических работников к  прохождению диагностики  профессиональных компетенций. |
|  | Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в  Федеральном реестре дополнительных профессиональных  программ педагогического образования (за три  последних  года)(критический показатель) | Не менее 80% педагогических работников | 3 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Развитие и повышение квалификации |  |  |
|  | Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещеннымв  Федеральном реестре дополнительных профессиональных  программ педагогического образования (за три  последних года) | Не менее 50% педагогических работников | 1 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Развитие и повышение квалификации |  |  |
|  | Доля педагогических работников и управленческих кадров,  прошедших обучение по | Не менее 60% педагогических работников | 2 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная  команда» | Развитие и повышение квалификации |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три  последних года) |  |  |  |  |  |  |
|  | Повышение квалификации управленческой команды по программам из  Федерального реестра образовательных программ  дополнительного профессионального образования (за три  последних года) | 50%  управленческой команды | 2 | Ключевое условие  «Учитель. Школьная команда» | Развитие и повышение квалификации |  |  |
|  | Участие педагогов в конкурсном движении | Участие на региональном уровне | 2 |  |  |  |  |
|  | Наличие среди педагогов победителей и призеров в конкурсном движении | Наличие на региональном уровне | 2 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | * Создание системы стимулирования инициативы и   активизации творчества педагогических работников.   * Разработка для   педагогов календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы  профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.).   * Организация адресного методического   сопровождения в профессиональном развитии педагогических работников и управленческих кадров  до 35 лет в первые три года работы.   * Организация взаимообучения педагогических работников и   управленческих кадров (в том числе – в формате внутрикорпоративного обучения, тренингов по командообразованию).   * Включение в план   методической работы  актуальных направлений |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | (госполитика, учет  дефицитов и ресурсов ОО и т.д.).   * Разработка плана мероприятий по выявлению и распространению передового   педагогического опыта.   * Формирование банка   успешных «командных» педагогических и управленческих практик и их тиражирование.   * Обеспечение адресного методического   сопровождения, в т.ч. и для выявления потенциальных  участников профессиональных конкурсов.   * Осуществление методического сопровождения   педагогов, участвующих в конкурсах  профессионального мастерства.   * Формирование модели методического   взаимодействия с другими ОО.   * Привлечение педагогических   работников к участию в мероприятиях в качестве |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | эксперта, члена жюри, руководителя  краткосрочного проекта.   * Создание системы наставничества, тьюторства,   сопровождения педагога в подготовке к  профессиональному конкурсу.   * Обеспечение участия педагогов в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах,   семинарах, мастер- классах и т.д.   * Методическое сопровождение кандидата на   победителя/призера конкурса по принципу "равный" учит "равного".   * Обеспечение формирования необходимых   компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах.   * Создание системы наставничества, тьюторства,   сопровождения педагога в подготовке к  профессиональному конкурсу. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | семинарах, мастер- классах и т.д. |
|  | Наличие локальных актов (далее ‒ ЛА) образовательной  организации, регламентирующих ограничения  использования мобильных телефонов  обучающимися(критическ ий показатель) | Да | 1 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | ЦОС (поддержка всех активностей) |  |  |
|  | Подключение образовательной организации к  высокоскоростному  интернету(критический показатель) | Да | 1 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | ЦОС (поддержка всех активностей) |  |  |
|  | Предоставление безопасного доступа к информационно-  коммуникационной сети Интернет (критический  показатель) | Да | 1 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | ЦОС (поддержка всех активностей) |  |  |
|  | Использование федеральной государственной  информационной системы Моя школа, в том числе  верифицированного цифрового образовательного  контента, при реализации основных  общеобразовательных  программ в соответствии с Методическими | Не менее 95% педагогических работников используют  сервисы и подсистему  «Библиотека ЦОК» ФГИС  «Моя школа» | 3 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | ЦОС (поддержка всех активностей) |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | рекомендациями  Федерального института цифровой трансформации в сфере  образования(критический показатель) |  |  |  |  |  |  |
|  | Информационно- коммуникационная образовательная платформа  Сферум(критический показатель) | Не менее 95% обучающихся и педагогов  зарегистрированы на платформе  «Сферум» | 2 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | ЦОС (поддержка всех активностей) | На официальном  сайте не размещена информация об использовании ИКОП Сферум в VK Мессенджере в образовательном процессе и не  размещены рекомендации по применению  цифрового сервиса участниками образовательных  отношений. | * Размещение на официальном сайте информации об использовании ИКОП Сферум в VK   Мессенджере в образовательном процессе и не размещены рекомендации по  применению цифрового сервиса участниками образовательных отношений. |
|  | Оснащение образовательной организации IT- оборудованием в соответствии с Методическими  рекомендациями по вопросам размещения оборудования,  поставляемого в целях обеспечения образовательных  организаций материально- технической базой для внедрения ЦОС | 100% IT-  оборудования используется в образовательной деятельности в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам использования в  образовательном процессе  оборудования, поставляемого в  целях обеспечения образовательных | 2 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | ЦОС (поддержка всех активностей) |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | организаций материально- технической базой для внедрения  ЦОС |  |  |  |  |  |
|  | Эксплуатация  информационной системы управления образовательной  организацией | Информационная система управления образовательной организацией интегрирована с региональными информационным  и системами | 1 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | ЦОС (поддержка всех активностей) |  |  |
|  | Наличие в образовательной  организации пространства для учебных и неучебных занятий, творческих дел | Наличие | 1 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | Организация внутришкольного пространства |  |  |
|  | Функционирование школьного библиотечного  информационного центра | Отсутствие | 0 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | Организация внутришкольного  пространства |  |  |
|  | Реализация модели Школа полного дня на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ  дополнительного образования детей, включая пребывание в  группах продленного дня | Отсутствие | 0 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | Функционировани е школы полного дня |  |  |
|  | Сформированы коллегиальные органы управления в соответствии с Федеральным законом Об образовании в  Российской Федерации, | Да | 1 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | Реализация государственно- общественного управления |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | предусмотренные уставом образовательной  организации |  |  |  |  |  |  |
|  | Функционирование управляющего совета образовательной  организации | Да | 1 | Ключевое условие  «Образовательная среда» | Реализация государственно- общественного  управления |  |  |
|  | Наличие в  общеобразовательной организации педагога- психолога(критический показатель) | Наличие педагога- психолога в  качестве: - внешнего  совместителя и (или) - привлеченного в рамках сетевого  взаимодействия и  (или) - штатного специалиста | 1 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Организация психолого-  педагогического сопровождения |  |  |
|  | Доля обучающихся общеобразовательных  организаций, принявших участие в социально- психологическом  тестировании на выявление рисков употребления  наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся  общеобразовательных организаций, которые  могли принять участие в данном  тестировании(критически  й показатель) | От 80 до 89 обучающихся и более | 2 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Организация психолого-  педагогического сопровождения |  |  |
|  | Наличие локальных актов | Наличие | 1 | Ключевое условие | Организация |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | по организации психолого-  педагогического сопровождения участников  образовательных отношений |  |  | «Школьный климат» | психолого-  педагогического сопровождения |  |  |
|  | Наличие в штате общеобразовательной  организации социального педагога,  обеспечивающего  оказание помощи целевым группам обучающихся | Отсутствие | 0 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Организация психолого-  педагогического сопровождения |  | Ходатайство о введении штатной единицы социального педагога |
|  | Наличие в штате общеобразовательной организации учителя- дефектолога,  обеспечивающего  оказание помощи целевым группам обучающихся | Отсутствие | 0 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Организация психолого-  педагогического сопровождения | Отсутствие в штате общеобразовательно й организации  учителя-  дефектолога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся. | * Организация переподготовки педагогического работника на   специальность «учитель- дефектолог».   * Привлечение в качестве совместителей   специалистов из других общеобразовательных организаций к  выполнению функций учителя-дефектолога, проведению обучающих семинаров по развитию системы работы по  оказанию помощи целевым группам обучающихся.   * Решение кадрового вопроса путем   привлечения учителя- дефектолога в рамках |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | сетевого  взаимодействия.   * Решение кадрового вопроса путем принятия штатного специалиста (учителя-дефектолога). * Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами, медицинскими   учреждениями. |
|  | Наличие в штате общеобразовательной организации учителя- логопеда,  обеспечивающего  оказание помощи целевым группам обучающихся | Наличие | 1 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Организация психолого-  педагогического сопровождения |  |  |
|  | Наличие в организации отдельного кабинета педагога-психолога | Отсутствие | 0 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Организация психолого-  педагогического сопровождения |  |  |
|  | Оказание психолого- педагогической помощи целевым группам  обучающихся (испытывающим  трудности в обучении; находящимся в трудной | Реализуется психолого-  педагогическая программа и (или) комплекс  мероприятий для каждой из | 2 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Формирование психологически благоприятного школьного климата |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | жизненной ситуации;  детям-сиротам и детям,  оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или)  инвалидностью; одаренным  детям)(критический показатель) | целевых групп обучающихся |  |  |  |  |  |
|  | Формирование психологически благоприятного школьного пространства для  обучающихся | Отсутствие тематических  пространств для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и  иное) | 0 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Формирование психологически благоприятного школьного климата |  | Выделение тематических  пространств для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и  иное) |
|  | Наличие в кабинете педагога-психолога оборудованных зон (помещений) для проведения  индивидуальных и групповых консультаций, психологической  разгрузки, коррекционно- развивающей работы | Отсутствие | 0 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Формирование психологически благоприятного школьного климата |  | Выделение тематических  пространств для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и  иное) |
|  | Формирование психологически благоприятного школьного пространства для  педагогов | Отсутствие | 0 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Формирование психологически благоприятного школьного климата |  | Выделение и оснащение тематического пространства  (помещения) для отдыха и  эмоционального восстановлен |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Профилактика травли в образовательной среде | Реализуется в виде отдельных мероприятий и (или)  индивидуальных консультаций отдельных  участников образовательных отношений (обучающихся, родителей,  педагогов) | 1 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Формирование психологически благоприятного школьного климата |  |  |
|  | Профилактика  девиантного поведения обучающихся | Реализуется в виде отдельных мероприятий и (или)  индивидуальных консультаций отдельных  участников образовательных отношений (обучающихся, родителей,  педагогов) | 1 | Ключевое условие  «Школьный климат» | Формирование психологически благоприятного школьного климата |  |  |

* 1. Описание дефицитов по каждому магистральному направлению и ключевому условию.
     1. Описание возможных причин возникновения дефицитов, внутренних и внешних факторов влияния на развитие школы.

Одной из возможных причин является дефицит педагогических кадров. Сложности углубленного изучения отдельных предметов на параллели 5-9 связаны с нехваткой педагогических кадров и учебных кабинетов, так как проект здания школы является проектом для 8-ми летней школы (1984 год) .

* + 1. Анализ текущего состояния и перспектив развития школы. Интерпретация результатов самодиагностики:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Магистральное направление,**  **ключевое условие** | **Полученный результат** | **Планируемый результат, описание** |
| 1 | Знание | 26 | Создание условий для получения качественного образования для всех обучающихся, в том числе обучающимся с ОВЗ. Реализация сетевой формы  организации обучения |
| 2 | Воспитание | 14 | Увеличение направлений воспитательной работы, привлечение большего количества учащихся, педагогов, родителей к реализации воспитательных задач. |
| 3 | Здоровье | 15 | Обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ спортивного направления в сетевой форме. Расширение видов спорта за счет поиска новых сотрудников, договоров  сетевой формы реализации программ. |
| 4 | Творчество | 16 | Создание школьного музыкального коллектива. |
| 5 | Профориентация | 7 | Выполнение методических рекомендаций по развитию  магистрального направления |
| 6 | Учитель. Школьная команда | 22 | Обновление нормативной базы по стимулированию педагогов. Разработка собственных методик по подготовке к участию педагогов в конкурсах профмастерства, участию в семинарах, научно- практических конференциях по обмену опытом. Разработка индивидуальных образовательных  маршрутов для педагогов с целью профессионального |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | роста, аттестации на первую и высшую категории,  методиста, педагога-наставника. |
| 7 | Школьный климат | 9 | Выполнение методических рекомендаций по развитию  магистрального направления |
| 8 | Образовательная среда | 14 | Обеспечение доступа к оцифрованным учебникам в рамках использования ФГИС «Моя школа», введение правил по использованию мобильных устройств и  устройств связи. |

Результаты проблемно ориентированного анализа:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Магистральные направления и ключевые условия** | **Оценка актуального состояния**  **внутреннего потенциала** | | **Оценка перспектив развития**  **с учетом изменения внешних факторов** | |
| **сильные стороны** | **слабые стороны** | **благоприятные**  **возможности** | **риски** |
| Знание | ВСОКО | работа с детьми с  ОВЗ | система взаимодействия | снижение мотивации |
| Воспитание | создана система  работы | позиция родителей | создание условий | влияние социума |
| Здоровье | высокие спортивные  достижения | здоровьесберегающий  потенциал урока | материально-  техническое оснащение | экология, условия  проживания |
| Творчество | формирование  эстетических качеств | интерьер ОО | профессионализм  педагогов | невысокий культурный  уровень |
| Профориентация | краевая инновационная  площадка | практика | развитие профильного обучения | конкуренция |
| Учитель. Школьная команда | наставник | дефицит кадров | профессиональный рост | несоответствие целей  школы и молодого педагога |
| Школьный климат | система тесного взаимодействия всех  участников учебно- | Недостаточное педагогическое  сопровождение | Создание единого учебно-воспитательного  пространства | Малый штат узких специалистов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | воспитательного  процесса |  |  |  |
| Образовательная среда | ВСОКО | работа с детьми с  ОВЗ | система взаимодействия | снижение мотивации |

# Основные направления развития организации.

* 1. Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению и ключевому условию.
* Построить систему персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.
* Формировать предметно-пространственную среду в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.
* Заключить договоры сетевого взаимодействия для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении.
* Развивать механизмы взаимодействия с семьей.
* Проанализировать и усовершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования.
* Проанализировать результаты независимой оценки качества образования и разработать механизмы их улучшения.
  1. Управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Знание: качество и объективность** | |
| **Название**  **подпрограмм (проектов)** | Современная школа |
| **Задачи** | 1. Развитие вариативности образовательного процесса для обеспечения полноценной инклюзии. 2. Оснащение материально-техническими средствами обучения |
| **Ожидаемые** | Наличие программы, плана мероприятий по развитию |
| **результаты** | инклюзивного образования. |
|  | Откорректированные специальные образовательные программы. |
|  | Утвержденные индивидуальные образовательные маршруты для |
|  | обучающихся с учетом образовательных потребностей. |
|  | Утвержденная заявка на приобретение рабочих тетрадей и |
|  | дополнительных материалов. |
|  | Приобретение технических средств, в том числе электронного |
|  | обучения и дистанционных образовательных технологий, |
|  | учитывающее особые образовательные потребности (по запросу). |
|  | Оснащение материально-технической базы ОО (наличие |
|  | предметных классов, лабораторного оборудования, мобильных |
|  | классов) |
|  | 100% повышение квалификации педагогов |
| **Сроки реализации** | 01.01.2025 – 01.09.2029 |
| **Перечень** |  |
| **мероприятий** | Создание рабочей группы, разработка программы, плана |
|  | мероприятий по развитию инклюзивного образования |
|  | Корректирование использующихся специальных образовательных |

|  |  |
| --- | --- |
|  | программ  Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся с учетом образовательных потребностей  Подать заявку на приобретение рабочих тетрадей и дополнительных материалов  Приобретение технических средств, в том числе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности  Составление графика прохождения курсовой подготовки  Поиск поставщиков для оснащения материально-технической базы Заключение договоров и приобретение оборудования материально- технической базы  Установка оборудования, введение в эксплуатацию |
| **Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет, соотнесение с муниципальным, региональным**  **финансированием)** | Бюджет, внебюджет |
| **Руководитель**  **проектной группы** | Домненко А.М. - директор школы |
| **Целевые индикаторы**  **результативности реализации** | Единые методические материалы для образовательного процесса (100% по всем предметным областям).  Полноценная инклюзия обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов. |
| **Система оценки результатов и**  **контроля за реализацией** | Мониторинг исполнения |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Воспитание** | |
| **Название**  **подпрограмм (проектов)** | Наследие |
| **Задачи** | Оптимизация деятельности в сфере воспитания |
| **Ожидаемые**  **результаты** | Функционирование школьного военно-патриотического клуба |
| **Сроки реализации** | 01.01.2025 – 01.09.2029 |
| **Перечень мероприятий** | Создать школьный военно-патриотический клуб |
| **Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет, соотнесение с**  **муниципальным,** | Бюджет, внебюджет |

|  |  |
| --- | --- |
| **региональным финансированием)** |  |
| **Руководитель**  **проектной группы** | Кудинова С.В. - учитель математики и.о. заместителя директора по ВР |
| **Целевые индикаторы**  **результативности реализации** | Участие воспитанников школьного военно-патриотического клуба в мероприятиях военно-патриотической направленности |
| **Система оценки результатов и контроля за**  **реализацией** | Мониторинг исполнения |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Здоровье** | |
| **Название подпрограмм (проектов)** | Наше здоровье в наших руках |
| **Задачи** | 1. Увеличить количество направлений школьного спортивного клуба 2. Увеличение количества обучающихся, имеющих знак ГТО |
| **Ожидаемые результаты** | Более 10 видов спорта, культивируемых в ШСК  Более 30% обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный приказом, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября текущего года |
| **Сроки реализации** | 01.01.2025 – 01.09.2029 |
| **Перечень мероприятий** | Заключить договора о сетевом взаимодействии с социальными партнерами  Отбор обучающихся по возрастным категориям на сдачу нормативов ГТО  Оформление документов для получения знаков ГТО обучающимися в разных возрастных категориях |
| **Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет, соотнесение с муниципальным, региональным финансированием)** | Бюджет |
| **Руководитель проектной группы** | Кудинова С.В. - учитель математики и.о. заместителя директора по ВР |
| **Целевые индикаторы**  **результативности реализации** | Количество договоров о сетевом взаимодействии, заключенных между ШСК и социальными партнерами, количество знаков ГТО (не менее 30%)  Более 10 видов спорта, культивируемых в ШСК |
| **Система оценки результатов и контроля за**  **реализацией** | Мониторинг удовлетворенности школьной общественности качеством работы ШСК |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Творчество** | |
| **Название подпрограмм (проектов)** | Творчество в каждом из нас |
| **Задачи** | Создание школьного музыкального коллектива |
| **Ожидаемые результаты** | Функционирование школьного музыкального коллектива |
| **Сроки реализации** | 01.01.2025 – 01.09.2029 |
| **Перечень мероприятий** | Разработать дополнительные общеобразовательные программы по музыкальному направлению |
| **Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет, соотнесение с муниципальным, региональным**  **финансированием)** | Бюджет |
| **Руководитель проектной группы** | Кудинова С.В. - учитель математики и.о. заместителя директора по ВР |
| **Целевые индикаторы**  **результативности реализации** | Участие школьного музыкального коллектива в мероприятиях |
| **Система оценки результатов и**  **контроля за реализацией** | Мониторинг исполнения |
| **5. Профориентация** | |
| **Название подпрограмм (проектов)** | Кадры будущего |
| **Задачи** | 1. Участие в проекте «Билет в будущее» 2. Принять участие в профильных техноотрядах |
| **Ожидаемые результаты** | Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий – партнеров, колледжей  Участие школьников в мультимедийной выставке-практикуме "Лаборатория будущего" (на базе исторических парков "Россия - моя история") в рамках проекта «Билет в будущее»  Участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»  Участие в профильных техноотрядах  Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов |
| **Сроки реализации** | проведение мероприятий ежегодно |
| **Перечень мероприятий** |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Принять участие в мультимедийной выставке-практикуме "Лаборатория будущего" (на базе исторических парков "Россия - моя история") в рамках проекта «Билет в будущее»  Принять участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»  Обучить педагогов-навигаторов на платформе «Билет в будущее» Принять участие в профильных отрядах на базе Всероссийского детского центра «Океан» г.Владивосток |
| **Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет, соотнесение с муниципальным, региональным**  **финансированием)** | Бюджет, внебюджет |
| **Руководитель проектной группы** | Кудинова С.В. - учитель математики и.о. заместителя директора по ВР |
| **Целевые индикаторы**  **результативности реализации** | Отзывы об участии в мероприятиях, количество педагогов- навигаторов, количество участников техноотрядов |
| **Система оценки результатов и контроля за**  **реализацией** | Мониторинг исполнения, мониторинг удовлетворенности школьной общественности качеством профориентационной работы |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Учитель. Школьные команды** | |
| **Название подпрограмм (проектов)** | Школьная педагогическая команда |
| **Задачи** | Повысить квалификацию управленческой команды и  педагогического коллектива |
| **Ожидаемые результаты** | 100% повышение квалификации управленческой команды в формате «Летово»  100% прохождение диагностики функциональной грамотности управленческой команды  Не менее 80 % повышения квалификации педагогических работников по компетенции ЦОС  80% педработников взаимодействует с региональными методистами, наличие педработников, повысивших квалификацию по направлению методического сопровождения, аттестованных по квалификационной категории «педагог-методист» (не менее 2) Наличие педработников, повысивших квалификацию по направлению методического сопровождения, аттестованных по квалификационной категории «педагог-наставник» (не менее 5) |
| **Сроки реализации** | 01.01.2025 – 01.09.2029 |
| **Перечень** | Повышение квалификации управленческой команды в формате |

|  |  |
| --- | --- |
| **мероприятий** | «Летово»  Диагностика функциональной грамотности управленческой команды  Повышение квалификации педагогических работников по компетенции ЦОС  Аттестация педработников по квалификационной категории  «педагог-методист»  Аттестация педработников по квалификационной категории  «педагог-наставник» |
| **Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет, соотнесение с муниципальным, региональным**  **финансированием)** | Бюджет |
| **Руководитель**  **проектной группы** | Розбах С.А. - учитель русского языка и.о. заместителя директора по УР |
| **Целевые индикаторы**  **результативности реализации** | Количество педагогов-наставников, количество педагогов- методистов, количество педагогических работников, повысивших квалификацию |
| **Система оценки результатов и контроля за**  **реализацией** | Мониторинг исполнения |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Школьный климат** | |
| **Название подпрограмм (проектов)** | Школа – территория комфорта |
| **Задачи** | 1. Разработать антибуллинговые программы 2. Организовать зону отдыха 3. Сконструировать креативное пространство |
| **Ожидаемые результаты** | Наличие школьной антибуллинговой программы Организована зона отдыха  Сконструировано креативное пространство |
| **Сроки реализации** | 01.01.2025 – 01.09.2029 |
| **Перечень мероприятий** | Разработка школьной антибуллинговой программы Разработка макета и оформление зоны отдыха Открытие зоны отдыха  Проведение ремонтных работ внутреннего пространства школы Проведение школьного конкурса проектов «Говорящие стены» Реализация проектов |
| **Ресурсное обеспечение реализации**  **(бюджет,** | Бюджет, внебюджет |

|  |  |
| --- | --- |
| **внебюджет, соотнесение с муниципальным, региональным**  **финансированием)** |  |
| **Руководитель проектной группы** | Кудинова С.В. - учитель математики и.о. заместителя директора по ВР |
| **Целевые индикаторы**  **результативности реализации** | Наличие антибуллинговых программ, организована зона отдыха, оформлено креативное пространство школы |
| **Система оценки результатов и контроля за**  **реализацией** | Мониторинг удовлетворенности школьной общественности уровнем комфорта |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Образовательная среда** | |
| **Название подпрограмм (проектов)** | Цифровизация |
| **Задачи** | 1. Перейти на использование ФГИС «Моя школа» 2. Оснастить 100% учебных классов СОИ |
| **Ожидаемые результаты** | Использование ФГИС «Моя школа» Оснащенность 100% учебных классов СОИ  Введение собственных правил по использованию мобильными устройствами и устройствами связи |
| **Сроки реализации** | 01.01.2025 – 01.09.2029 |
| **Перечень мероприятий** | Обучение педагогических работников по использованию ФГИС  «Моя школа»  Поиск поставщиков СОИ  Заключение договоров и приобретение СОИ Установка СОИ, введение в эксплуатацию  Разработка локального акта по правилам использования мобильных устройств и средств связи |
| **Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет, соотнесение с муниципальным, региональным**  **финансированием)** | Бюджет, внебюджет |
| **Руководитель проектной группы** | Розбах С.А. - учитель русского языка и.о. заместителя директора по УР |
| **Целевые индикаторы**  **результативности реализации** | Процент кабинетов, оснащенных СОИ, процент педагогических сотрудников, использующих ФГИС «Моя школа», положение о правилах использования мобильных устройств и средств связи |
| **Система оценки** | Мониторинг исполнения |

|  |  |
| --- | --- |
| **результатов и контроля за**  **реализацией** |  |

# Ожидаемые результаты реализации Программы развития (повышение, сохранение уровня).

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

# Механизмы реализации Программы развития.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдельного блока ресурсов** | **Наименование ресурсов** | **Наличие (по факту), кол-во, характеристики** | **Требуемое для**  **реализации программы** | **Источники обретения** |
| **Материально-технический** | Технические средства | Нет в наличии | Средства электронного обучения и  дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности | Бюджет, внебюджет |
| Предметные классы | Физика, информатика | Лабораторное оборудование для предметных классов  химии, биологии | Бюджет, внебюджет |
| Система отображения информации | 50% кабинетов оснащено компьютерным,  мультимедийным, презентационным  оборудованием и программным обеспечением | 100% кабинетов оснащено компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным  обеспечением | Бюджет, внебюджет |
| **Кадровый** | Администрация | Директор  Заместитель директора по учебной работе  Заместитель директора по воспитательной работе | Заместитель директора по МР  ИТОГО: 1 ст. | Бюджет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Заместитель директора по административно- хозяйственной части  Советник директора по воспитанию и связям с детскими общественными организациями  ИТОГО: 5 ст. |  |  |
| Педагогический персонал | Учителя-предметники  Педагог дополнительного образования  Социальный педагог Педагог-психолог  Учитель-логопед  ИТОГО: 21 ст. | Учителя- предметники  ИТОГО: 11ст. | Бюджет |
| Обслуживающий персонал | Уборщик служебных помещений  Сторож  ИТОГО: 3 ст. |  | Бюджет |
| **Финансовый** | Финансовые средства | Бюджет, внебюджет | Бюджет, внебюджет | Бюджет (районный, краевой),  спонсор  РМК |
| **Научно-методический** | Научно-методическая база | Государственная программа Российской Федерации  «Развитие образования» | Единые рабочие программы  Единое КТП | Конструктор рабочих программ  Рекомендации и |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | до 2030 года  ФГОС - 2021 | Единые  рекомендации по контрольным  работам | методические письма МО  Работа методических объединений школы |
| Научно-методическое сопровождение | Методический кабинет Краснощековского муниципального района |  | Бюджет |
| **Социальный (социальные партнеры)** | Партнеры | Харловский дом культуры  ФКГБУЗ Краснощековская райбольница  Харловский сельский совет |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Спонсоры |  |  |  |
| **Нормативно-правовой (нормативно-правовые акты, соглашения, договоры и др.)** | Локальные акты ОО | Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность | Локальный акт по правилам использования мобильных устройств и средств  связи | Работа админи- стративной команды |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Договоры | Нет в наличии | Договоры на приобретение  средств электронного обучения и  дистанционных | Бюджет, внебюджет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности Договоры на приобретение  лабораторного оборудования для предметных классов химии, биологии Договоры на оснащение  кабинетов компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и  программным обеспечением |  |

1. **Критерии и показатели оценки реализации Программы развития.**

Качество образовательного процесса оценивается по следующим показателям:

-результативность деятельности школы согласно Программе развития;

-продуктивность и результативность Образовательных программ;

-итоги проверок Роспотребнадзора и других проверок отдела образования;

-эффективность механизмов самооценки, оценки достоинств и недостатков в учебной, методической, административной и хозяйственной деятельности, проведение мониторингов, принятие стратегических значимых решений, представленных в ежегодных публичных докладах.

Качество образовательных достижений оценивается по следующим показателям:

результаты:

* государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х и 9-х классов;
* промежуточной и текущей аттестации обучающихся (мониторинг и диагностика обученности);
* мониторинговых исследований: качества знаний обучающихся 4-х классов по русскому языку, математике и чтению, окружающему миру;
* готовности и адаптации к обучению обучающихся 1-х классов;
* обученности и адаптации обучающихся 5-х и 10-х классов;
* участия и результативности работы в школьных, муниципальных предметных олимпиад, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, проектах и пр.;
* итогов ВПР, краевых мониторинговых работ.

В качестве индивидуальных образовательных достижений рассматриваются:

* образовательные достижения по отдельным предметам и их динамика;
* отношение к учебным предметам;
* удовлетворенность образованием;
* степень участия в образовательном процессе (активность на уроке, участие во внеурочной деятельности и т. д.).

Доступность образования оценивается по следующим показателям:

* система приема обучающихся в школу;
* конкурентоспособность школы;
  + открытость деятельности школы для родителей и общественных организаций.

Профессиональная компетентность педагогов оценивается по следующим показателям:

* + отношение педагога к инновационной работе;
  + активное применение информационных технологий в своей профессиональной деятельности;
  + готовность учителя к повышению педагогического мастерства;
  + знание и использование педагогом современных педагогических методик и технологий;
  + образовательные достижения обучающихся (успевающие на «4» и «5», отличники, медалисты, победители олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей;
  + организация качественной работы с «резервом качества знаний»;
  + участие педагога в качестве эксперта ГИА, аттестационной комиссии, жюри и т. Д.;
  + личные достижения в профессиональных конкурсах разных уровней.

Качество материально-технического обеспечения образовательного процесса оценивается по следующим показателям:

* + наличие и в перспективе расширение, а также обновление парка мультимедийной и интерактивной техники;
  + программно-информационное обеспечение, наличие и эффективность использования интернет-ресурсов в учебном процессе;
  + оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
  + обеспеченность методической и учебной литературой.

Комфортность обучения оценивается по следующим показателям:

* + соблюдение требований охраны труда, осуществление контроля за их выполнением в соответствии с нормативными документами;
  + соответствие условий обучения (размещение, земельный участок, здание, оборудование
  + помещений, воздушно-тепловой режим, искусственное и естественное освещение, водоснабжение и канализация, режим общеобразовательного процесса, организация медицинского обслуживания,
  + организация питания) требованиям СанПиН;
  + выполнение предписаний надзорных органов соответствующий морально-психологический климат.

Открытость деятельности школы оценивается по следующим показателям:

* + эффективность взаимодействия школы с родителями, выпускниками и профессиональным сообществом;
  + репутация (рейтинг) школы на различных уровнях;
  + качество публичных докладов и их доступность широкой общественности;

Состояние здоровья обучающихся оценивается по следующим показателям:

* + регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических и

гигиенических профилактических мероприятий, медицинских осмотров;

* + частота заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников;
  + эффективность оздоровительной работы (оздоровительный компонент содержания учебных предметов, здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и т. д.);
  + состояние физкультурно-оздоровительной работы (распределение учащихся по уровню физического развития, группам здоровья, группам физической культуры)
  + количество детей, сдавших нормы ГТО.

Качество воспитательной работы оценивается по следующим показателям:

* + степень вовлеченности педагогического коллектива и родителей в воспитательный процесс;
  + демократичность характера планирования воспитательной работы (участие в составлении планов тех, кто планирует, и тех, для кого планируют);
  + охват обучающихся деятельностью, соответствующей их интересам и потребностям;
  + наличие детского самоуправления, его соответствие различным направлениям детской самодеятельности;
  + удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом и наличие положительной динамики результатов воспитания;
  + положительная динамика в оценке обучающимися образовательной среды (удовлетворенность школой, классом, обучением, организацией досуга, отношениями с родителями, сверстниками и педагогами);
  + наличие системы стимулирования участников воспитательного процесса;
  + участие классов в школьных мероприятиях;
  + участие школы в мероприятиях разного уровня по духовно- нравственному воспитанию.

Качество финансово-экономической деятельности оценивается по следующим показателям:

* + объективность и открытость введения новой системы оплаты труда;
  + объективность расстановки кадров (анализ штатного расписания);
  + наполняемость классов;
  + продуктивность использования расходной части сметы по бюджетным ассигнованиям на финансовый год;
  + объективность управленческих решений, принятых по актам проверок и обследований финансово-хозяйственной деятельности вышестоящими и другими организациями.

# Дорожная карта реализации Программы развития.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия в рамках** | **Крайний срок** | | **Ожидаемый результат реализации** | | **ФИО** | **ФИО и** |
| **реализации задачи** | **реализации** | | **мероприятия** | | **исполнителя** | **должность** |
|  |  | |  | | **мероприятия** | **сотрудников,** |
|  |  | |  | |  | **влияющих на** |
|  |  | |  | |  | **достижение** |
|  |  | |  | |  | **результата** |
|  |  | |  | |  | **мероприятия** |
|  | **План** | **Факт** | **Измеримый индикатор** | **Продуктовый результат** |  |  |
|  | **ДД.ММ.ГГ** | **ДД.ММ.ГГ** | **(показатель), по которому** | **(отчуждаемый вещественный** |
|  |  | **(заполняется** | **можно сделать вывод об** | **продукт: методика,** |
|  |  | **вручную по** | **успешности или** | **инструкция, авторская** |
|  |  | **факту** | **неуспешности реализации** | **диагностика, цифровой** |
|  |  | **достижения** | **мероприятия)** | **инструмент и т.д.)** |
|  |  | **результат)** |  |  |
| **Задача 1. Создание единых методических материалов для образовательного процесса** | | | | | Розбах С.А., заместитель директора  по УР | |
| Подать заявку на приобретение единой линейки учебников | 30.03.2025 |  | Оформление утвержденной заявки |  | библиотекарь (Емельянова С.В.) | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 1:*   * Единая линейка учебников | | | | | | |
| **Задача 2. Развитие вариативности образовательного процесса для обеспечения полноценной инклюзии** | | | | | Розбах С.А., заместитель  директора по УР | |
| Разработать индивидуальные | по запросу |  | Наличие | Утвержденные | Розбах С.А., | Домненко А.М., |
| образовательные маршруты |  |  | индивидуальные | заместитель | директор школы |
| для обучающихся с учетом |  |  | образовательные | директора по УР |  |
| образовательных |  |  | маршруты |  |  |
| потребностей |  |  |  |  |  |
| Подать заявку на приобретение рабочих  тетрадей и дополнительных | 30.03.2025 |  | Оформление утвержденной  заявки |  | библиотекарь (Емельянова С.В.) | Домненко А.М.,  директор школы |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| материалов |  |  |  |  |  |  |
| Приобретение технических средств, в том числе электронного обучения и  дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности | по запросу |  | Счет-фактура |  | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| Прохождение курсовой подготовки | 01.09.2025 |  | 100% обучение | Удостоверения  повышения квалификации | Заместитель директора по УР | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 2:*   * Использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания * Реализация индивидуальных образовательных маршрутов * Обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования * Обеспеченность учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами * Наличие специальных технических средств обучения * Наличие технологий/средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности * Обеспечение повышением квалификации, переподготовкой, дополнительным профессиональным образованием педагогического коллектива | | | | | | |
| **Задача 3. Оснащение материально-техническими средствами обучения** | | | | |  | |
| Поиск поставщиков | 01.04.2025 |  | Список поставщиков |  | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| Заключение договоров и приобретение | 30.05.2029 |  | Договоры, счет- фактуры |  | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Установка оборудования, введение в эксплуатацию | 01.09.2029 |  | Наличие | Мониторинг исполнения | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 3:*   * Методические рекомендации по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС (наличие предметных классов, лабораторного оборудования, мобильных классов) | | | | | | |
| **Задача 4. Оптимизация деятельности в сфере воспитания** | | | | | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | |
| Повышение квалификации педагогических работников и управленческой команды в  сфере воспитания | 01.09.2025 |  | 100% обучение | Удостоверения повышения квалификации | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | Домненко А.М.,  директор школы |
| Оформить уголок | 01.09.2025 |  | Наличие |  | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 4:*   * Повышение квалификации педагогических работников и управленческой команды в сфере воспитания * Наличие уголка | | | | | | |
| **Задача 5. Увеличить количество видов спорта в едином школьном спортивном клубе** | | | | | Домненко А.М., директор школы | |
| Заключить договора о сетевом взаимодействии с  социальными партнерами | 31.12.2025 |  | Количество социальных  партнеров | Договора | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 5:*   * Школьные спортивные клубы | | | | | | |
| **Задача 6. Увеличение количества обучающихся, имеющих знак ГТО** | | | | | Учитель физической  культуры | |
| Отбор обучающихся по возрастным категориям на сдачу нормативов ГТО | 01.09.2025 |  | Количество обучающихся | Списки обучающихся | Учителяь  физической культуры | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР |
| Оформление документов для | 01.11.2025 |  | Количество знаков |  | Учитель  физической культуры | Кудинова С.В. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| получения знаков ГТО обучающимися в разных  возрастных категориях |  |  | ГТО |  |  | заместитель  директора по ВР |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 6:*   * ВФСК «ГТО» | | | | | | |
| **Задача 7. Создание школьного музыкального коллектива** | | | | | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | |
| Разработать дополнительные общеобразовательные программы по  художественному направлению | 01.09.2025 |  | Наличие | Утвержденные дополнительные  общеобразовательные программы | Кузнецова Д.К., учитель | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР |
| Разработать положение о работе школьного  музыкального коллектива | 01.09.2025 |  | Наличие | Локальный акт | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 7:*   * Наличие школьного музыкального коллектива | | | | | | |
| **Задача 8. Активизировать участие в проекте «Билет в будущее»** | | | | | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | |
| Принять участие в мультимедийной выставке- практикуме "Лаборатория  будущего" (на базе исторических парков | март, ежегодно |  | Отзывы о мероприятии | Сертификаты | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | Домненко А.М.,  директор школы |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| "Россия - моя история") в рамках проекта «Билет в  будущее» |  |  |  |  |  |  |
| Принять участие в фестивале профессий в рамках проекта  «Билет в будущее» | ноябрь, ежегодно |  | Отзывы о мероприятии | Сертификаты | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | Домненко А.М.,  директор школы |
| Обучить педагогов- навигаторов на платформе  «Билет в будущее» | 01.09.2025 |  | Количество педагогов-  навигаторов (не менее 5%) | Удостоверение о повышении квалификации | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 8:*   * Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий – партнеров, колледжей * Участие школьников в мультимедийной выставке-практикуме "Лаборатория будущего" (на базе исторических парков "Россия - моя история") в рамках проекта «Билет в будущее» * Участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее» * Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Задача 9. Повысить квалификацию управленческой команды и педагогического коллектива** | | | | | Домненко А.М., директор школы | |
| Повышение квалификации управленческой команды | 01.09.2028 |  | 100% | Удостоверение | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| Диагностика  функциональной | 01.09.2026 |  | 100% | Удостоверение | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| грамотности управленческой  команды |  |  |  |  |  |  |
| Повышение квалификации  педагогических работников по компетенции ЦОС | 31.05.2025 |  | Не менее 80% | Удостоверение | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| Аттестация педработников по квалификационной категории «педагог-  методист» | 01.09.2028 |  | Количество педагогов- методистов  (не менее 1) | Распоряжение МОиНХК | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| Аттестация педработников по квалификационной  категории «педагог- наставник» | 01.09.2028 |  | Количество педагогов-  наставников (не менее 1) | Распоряжение МОиНХК | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 10:*   * Развитие школьных команд * Повышение квалификации * Методическое сопровождение педагогического состава * Развитие системы наставничества (методические рекомендации) | | | | | | |
| **Задача 10. Разработать антибуллинговые программы** | | | | | Кудинова С.В., заместитель директора  по ВР | |
| Разработка школьной антибуллинговой программы | 01.09.2025 |  | Наличие | Утвержденная программа | Розбах С.А.  педагог-психолог, | Кудинова С.В., заместитель директора по ВР |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 11:*   * Антибуллинговые программы | | | | | | |
| **Задача 11. Организовать зону отдыха** | | | | | Домненко А.М.,  директор школы | |
| Разработка макета и оформление зоны отдыха | 30.05.2026 |  | Локально-сметный расчет | Макет зоны отдыха | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Открытие зоны отдыха | 01.09.2026 |  | Оформленная зона отдыха | Сценарий мероприятия | Заместитель директора по ВР | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 12:*   * Зона отдыха (школа полного дня) | | | | | | |
| **Задача 12. Сконструировать креативное пространство** | | | | | Кудинова С.В., заместитель  директора по ВР | |
| Проведение ремонтных работ внутреннего  пространства школы | 01.09.2027 |  | Локально-сметный расчет | Количество отремонтированных  помещений | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| Проведение школьного конкурса проектов  «Говорящие стены» | 01.09.2027 |  | Количество проектов | Проекты | Административная команда,  классные руководители | Домненко А.М.,  директор школы |
| Реализация проектов | 30.05.2028 |  | Количество реализованных проектов | Креативное пространство школы | Административная команда,  классные руководители | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 13:*   * Креативное пространство (разгрузка, игры, общение) | | | | | | |
| **Задача 13. Использование ФГИС «Моя школа»** | | | | | Розбах С.А., заместитель  директора по УР | |
| Расширение навыков у  педагогических работников по использованию ФГИС | 31.05.2024 |  | 100% обученных сотрудников |  | Розбах С.А., заместитель  директора по | Домненко А.М.,  директор школы |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Моя школа» |  |  |  |  | УР |  |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 14:*   * Использование ФГИС «Моя школа» | | | | | | |
| **Задача 14. Оснастить 100% учебных классов СОИ** | | | | | Домненко А.М.,  директор школы | |
| Поиск поставщиков | 01.04.2026 |  | Список поставщиков |  | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| Заключение договоров и приобретение | 30.05.2029 |  | Договоры, счет- фактуры |  | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| Установка оборудования, введение в эксплуатацию | 01.09.2029 |  | Наличие | Мониторинг исполнения | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 15:*   * Оснащение IT- оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением» | | | | | | |
| **Задача 15. Введение собственных правил по использованию мобильных устройств и средств связи** | | | | | Домненко А.М.,  директор школы | |
| Разработка локального акта по правилам использования мобильных устройств и  средств связи | 01.09.2025 |  | Наличие | Локальный акт | Домненко А.М.,  директор школы | Домненко А.М.,  директор школы |
| *Критерии, значение которых увеличится при реализации задачи 16:*   * Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету с контент-фильтрацией | | | | | | |