


«ПРИНЯТО»

Председатель Совета школы

 Е.Г. Грибанова

Протокол № 6

от «24» марта 2020г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

 А. М. Домненко

Приказ № 198

от «26» марта 2020г.

ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МКОУ «ХАРЛОВСКАЯ СОШ»
за 2019 год

с. Харлово
2020г.

Состав комиссии, проводившей самообследование

ФИО	Должность
Домненко Алексей Михайлович	Директор школы
Сорокина Светлана Ивановна	учитель, исполняющий обязанности зам. директора по УР
Кудинова Светлана Валентиновна	учитель, исполняющий обязанности зам. директора по ВР
Горбунова Екатерина Николаевна	Воспитатель
Емельянова Севтлана Вячеславовна	Библиотекарь

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Харловская средняя общеобразовательная школа» Краснощековского района 24.03.2020 года, протокол заседания №11.

Содержание

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

- 1.1 Общие сведения об организации
- 1.2 Руководящие работники общеобразовательной организации
- 1.3 Сведения об основных нормативных документах

Раздел 2. Структура и система управления

- 2.1 Структура управления
- 2.2 Система управления
- 2.3 Оценка результативности и эффективности системы управления
- 2.4 Оценка организации взаимодействия семьи и школы
- 2.5 Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

- 3.1 Контингент учащихся
- 3.2 Содержание подготовки обучающихся
 - 3.2.1 Образовательная программа школы
 - 3.2.2 Воспитательная работа
 - 3.2.3 Дополнительное образование
- 3.3 Качество предметной подготовки

Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

Приложения

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации

Наименование учреждения: Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Харловская средняя общеобразовательная школа»

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Харловская средняя общеобразовательная школа» расположена на территории села Харлово Краснощёковского района Алтайского края.

Общее руководство школой осуществляет выборный орган – Совет школы. В состав совета входят педагогические работники, учащиеся, родители, представители общественности.

Непосредственное управление - Директор ОУ – Домненко А. М.

Адрес: 658346 Алтайский край Краснощёковский район, с. Харлово, ул. Школьная, 1

Телефон: 8(38575)24557 E-mail harlovoschool@mail.ru сайт <http://xcsh.ucoz.ru/>

Организационно - правовая форма: муниципальное образовательное учреждение

Статус:

тип общеобразовательное

вид средняя общеобразовательная школа

Учредитель муниципальное образование, Краснощёковский район, Алтайский край.

Реализация дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в здании, расположенном по адресу: 658346, Алтайский край, Краснощёковский район, село Харлово, ул. Колхозная, 30. Тел. 8(385)75 24512

Школа филиалов и представительств не имеет.

Школа работает над темой: «Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования СОТ».

Обучающиеся получают дошкольное, начальное общее, основное общее и среднее общее образование на уровне государственных образовательных стандартов и реализуется адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью с учетом реальных учебных возможностей обучающихся, их способностей, склонностей, интересов и возрастных психофизических возможностей. На образовательную систему школы оказывает влияние социальный заказ родителей и обучающихся, который регулярно изучается в ходе анкетирования среди обучающихся и родителей в школе. Образование в школе строится под влиянием следующих факторов: современных социально-экономических

изменений, перехода общества в информационную фазу развития, становления личностно- развивающей системы образования. Образовательный процесс в школе является:

- широким, универсальным, системным, комплексным, мировоззренческим;
- создающим условия и направленным на развитие и саморазвитие личности обучающихся;
- имеющим гуманистический характер и способствующим воспитанию и формированию высоко нравственной личности;
- прививающим технологию самостоятельного приобретения знаний, выводящим учащихся на творческий уровень образования;
- имеющим вариативную систему образования, обеспечивающую каждому индивиду собственную траекторию самообучения;
- развивающим творческий потенциал личности;
- обеспечивающим безопасное функционирование образовательного учреждения, формирующим культуру безопасности жизнедеятельности.

МИССИЯ школы заключается в обучении и воспитании на основе базовых ценностей школы и всех субъектов образовательного процесса творческой, свободно осуществляющей свой жизненный выбор личности, адаптивной к любым изменениям в окружающей среде, адекватно оценивающей свои способности и возможности в социальной и профессиональной жизни, стремящейся к вершинам жизненного успеха, в том числе профессионального, с целью её социальной и личностной реализации.

В связи с этим перед школой и педагогическим коллективом стоят следующие задачи:

- Создание условий для развития творческого и научного потенциала учащихся и педагогов;
- Создание целостной системы, способствующей сохранению, укреплению здоровья и обеспечения психологического комфорта всех участников образовательного процесса;
- Создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения;
- Интеграция управленческой и учебно-воспитательной деятельности в единую информационную среду.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ БЛИЖАЙШЕГО РАЗВИТИЯ

- Повысить качество образования, путем более эффективного использования всех имеющихся ресурсов образовательного учреждения, использования инновационных технологий.
- Создать необходимые условия для реализации ФГОС основного общего образования, ФГОС ОВЗ
- Развивать инновационную структуру.

- Повысить эффективность воспитательной и профилактической работы с детьми и семьями, находящимися в сложных жизненных ситуациях.

- Повышать квалификацию педагогов в условиях новой формы аттестации, предоставить каждому педагогическому работнику возможность выстраивать индивидуальную программу своего профессионального совершенствования.

- Создавать условия для привлечения в образовательные учреждения молодых педагогов.

- Использовать эффективные формы работы по раннему выявлению и психолого-педагогическому сопровождению одаренных и талантливых детей на основе использования ресурсов дополнительного образования и педагогического потенциала лучших учителей.

- Создавать условия для сохранения и укрепления физического и психического здоровья школьников, пропаганды здорового образа жизни, социализации детей с ОВЗ и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- Развивать практику публичной отчетности образовательных учреждений, обеспечивать соблюдение принципа государственно-общественного управления в деятельности образовательного учреждения.

- Эффективно использовать финансовые средства для стимулирования качества обучения.

- Создавать безопасные условия в образовательных учреждениях в соответствии с требованиями законодательства.

Принципы стратегического развития

Совершенствование качества профессионального образования в соответствии с ФГОС и требованиями рынка труда, реализация инновационных образовательных программ

Осуществить подготовку к организации получения среднего общего образования с 5 учетом требований ФГОС СОО.

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование у них ценности здоровья и здорового образа жизни, патриотическое воспитание молодёжи. Улучшение материально-технической базы и обеспечение доступности качественной образовательной среды учреждения (в том числе для ЛОВЗ и инвалидов)

Стратегические задачи ДООУ:

Охрана жизни и здоровья воспитанников

- поддержка разнообразия детства;

- сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека,

- лично-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых законных представителей, педагогических работников и детей;

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого,

раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;

-построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее -индивидуализация дошкольного образования);

-содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

-поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

-сотрудничество ДООУ с семьей;

-приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

-формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

-возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития).

1.2 Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специал-ть)	Стаж		Кв. категор	
					Адм	Пед	Адм	Пед
1	Директор школы	Домненко А. М.	Административно-хозяйственная	Высшее, БГПУ, 2001г.(история, обществознание)	1	19	-	Высшая
2	И.о. зам.директора по УВР	Сорокина С.И.	Организация УВП на уровне начального, основного и	Высшее, Г-АГУ, 2013, (математика)	-	6	-	Первая
3	И.о. зам.директора по ВР	Кудинова С.В.	Организация воспитательной работы в ОО, соци-альная работа	Высшее, БГПУ, 2008, (математика)	-	3	-	Первая

1.3 Сведения об основных нормативных документах

1. Устав учреждения:

дата регистрации: 27 марта 2013 г.

2. Изменение и дополнения Устава учреждения:

дата регистрации: ОГРН: 1022202217520

3. Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия: 22 №: 003625616

Дата регистрации: 4.04.2013г. ОГРН: 1022202217520

4. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе:

серия: 22 №: 003352076 дата

регистрации: 01.01.2013.

ИНН: 2251002783

5. Свидетельство о землепользовании:

серия: 22 АГ №: 225205 дата регистрации:

10.01.2013г.

6. Постановление о создании МКОУ «Харловская СОШ»:

учредитель (учредители): Администрация Краснощёковского района

Алтайского края дата подписания: 18.11.2011 № 720

7. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия: 22Л01 №: 0001249 регистрационный №: 294 дата выдачи: 10

июня 2014г. срок действия: бессрочный

8. Свидетельство о государственной аккредитации:

серия: 22А01 №: 0000644 регистрационный №: 443 дата выдачи:

30 июня 2014г. срок действия: 30 июня 2026г.

9. Образовательные программы общеобразовательного учреждения:

- Основная образовательная программа дошкольного образования (ООП ДО)

- Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО)

- Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)

- Основная образовательная программа среднего общего образования (ФкГОС СОО)

- Адаптированная основная образовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (по БУП 2002г.)

- Адаптированная основная образовательная программа обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)

- Адаптированная основная образовательная программа обучающихся с умеренной, тяжелой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2)

- Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР (вариант 7.1)

В школе разработан пакет локальных актов, регламентирующих деятельность всех сторон школьной жизнедеятельности.

Выводы по разделу:

Образовательная деятельность школы лицензирована, регламентирована локальными актами, составленными в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

Раздел 2 Структура и система управления

2.1 Структура управления

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека.

В школе сформировалась достаточно слаженная, сильная, опытная управленческая команда. Ее отличают продуманная структура управления, четкое распределение функционала, высокая исполнительская дисциплина, способность к творчеству и самосовершенствованию, повышению квалификации, культура труда, коллегиальность принятия решений.

Первый уровень структуры управления - уровень директора. Директор школы совместно с Советом школы представляет ее интересы в государственных и общественных инстанциях.

Второй уровень структуры управления - уровень заместителей директора. Заместитель директора по УВР осуществляет управление функционированием школы: контролирует выполнение государственных стандартов образования, внедрение ФГОСов на первом уровне обучения, уровень обученности и обучаемости учащихся. Заместитель директора по ВР организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органов ученического самоуправления.

Третий уровень - уровень учителей. В школе работают межшкольные методические объединения учителей – предметников. Их руководители входят в методический совет, координирующий методическую работу в школе и в округе.

Четвертый уровень – уровень функционирования Совета школы, педагогического совета, методического совета. Совет школы способствует координации деятельности, гармонизации взаимоотношений между педагогами, учащимися и их родителями, оказывает помощь администрации школы и педагогическому коллективу в работе по формированию демократического микроклимата.

Пятый уровень организационной структуры - уровень учащихся. Совет старшеклассников координирует самоуправление в школе под руководством ее лидера.

Сложившаяся в нашем образовательном учреждении система управления образовательным процессом помогает в реализации поставленных перед ОУ задач.

Директор школы: Домненко Алексей Михайлович

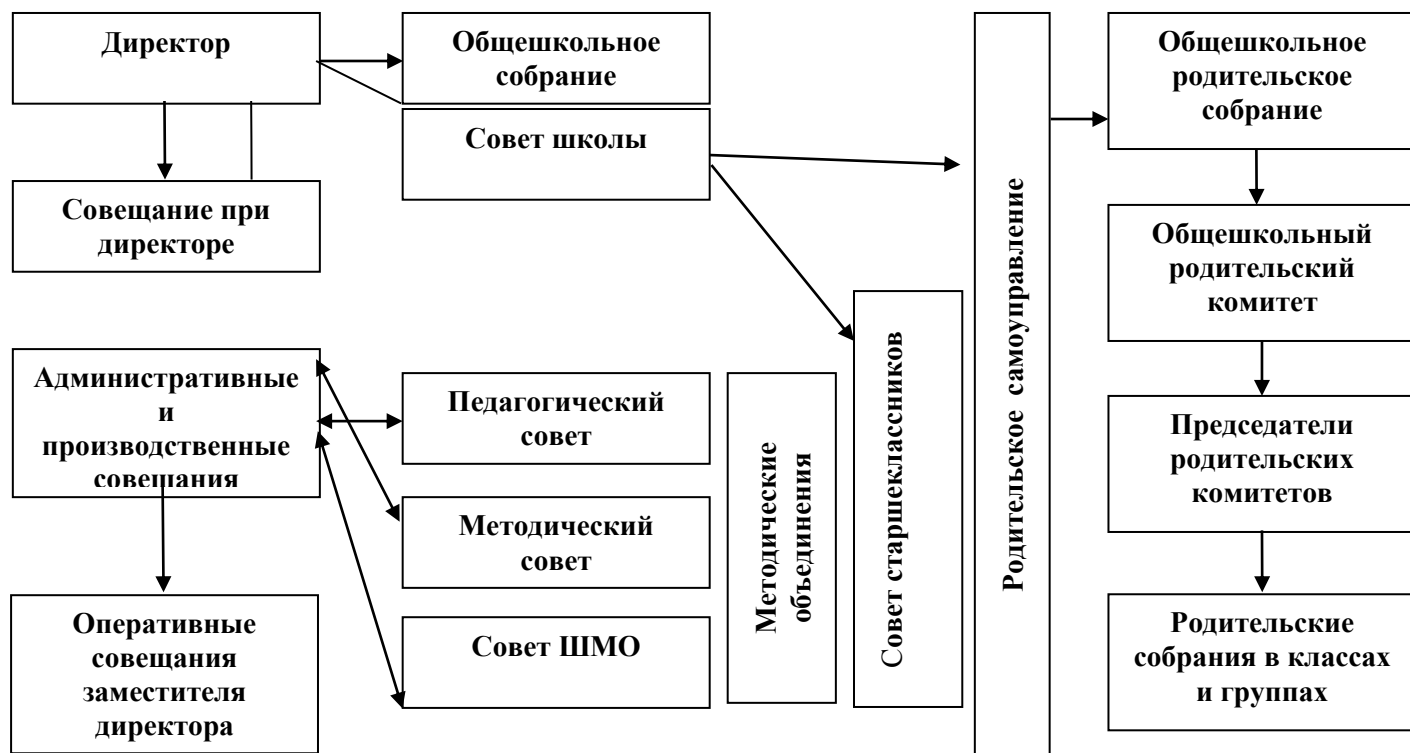
Учитель, исполняющий обязанности зам. по УР Сорокина Светлана Ивановна

Учитель, исполняющий обязанности зам. по ВР.: Кудинова Светлана
Валентиновна

Председатель Совета школы: Грибанова Елена Геннадьевна

Базовыми ценностями школьной жизни являются: равенство возможностей для получения качественного образования учащихся школы, свобода выбора, терпимость, вовлечение в управление всех участников образовательного процесса. Деятельность всех органов самоуправления школы регламентируется локальными актами и зафиксирована в Уставе школы.

2.2. Система управления



Приоритетные направления работы школы

1. Усиление личностной направленности образования /новые технологии/.
2. Обновление содержания образования /введение пропедевтических курсов, элективных курсов/.
3. Совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привития навыков здорового образа жизни/психологическая служба, программа «Здоровье», «Программа жизнестойкости»/.

Школа находится в состоянии функционирования и развития. Создана нормативно-правовая база в школе: программа развития, образовательные программы, сквозные программы по предметам, локальные акты школы, приказы, распоряжения муниципальных и региональных органов власти, соответствующий учебный план.

На уровне дошкольного образования реализуется образовательная программа «От рождения до школы». Программы, формируемой участниками

образовательных отношений Организации, представлены парциальные образовательные программы дошкольного образования, направленные на развитие детей в образовательных областях:

Реализуются парциальные программы по социально-коммуникативному развитию в группе раннего возраста «Первые шаги» Смирновой Е.О. программа «Преемственность» в подготовительной к школе группе.

Для учащихся начальной и основной школы ведутся курсы внеурочной деятельности: «Я – гражданин», «Почемучка», «Умники и умницы», «Финансовая грамотность», «Умелые ручки», «Я – гражданин. ОДНКНР», «Азбука здоровья», «Занимательный английский», «Юный физик», «Мир профессий», «Юный краевед», «Звуки музыки», «Мастерская рукоделия», «Разноцветный мир».

Серьезной вехой в развитии школы стало участие в реализации проекта «Содействие в создании кадрового потенциала учителей в области финансовой грамотности, а также эффективной инфраструктуры по поддержке их деятельности по распространению финансовой грамотности» на 2016-2019 год. Все это дает возможность поднять на новый качественный уровень наши воспитательно-образовательные возможности, преподавательское мастерство и увидеть педагогические перспективы.

Качество образования учащихся - результат образовательного процесса, который зависит от таких условий, как кадровое, научно-методическое, материально-техническое, мотивационное, финансовое обеспечение школы. И в этих условиях на первом месте стоит кадровое обеспечение школы. Качество образования невозможно без качества преподавания. Область кадровой политики - основа основ школы. Это не только создание благоприятного микроклимата в трудовом коллективе, но и постоянный профессиональный рост учителя, и внедрение инновационных технологий в учебный процесс. Способность учителей работать с новыми технологиями.

Обновленная и загруженная жизнь и, как её отражение, образовательная среда требуют систематизации и контроля действий. Новые возможности построения трудовых и административных отношений, регламентированные последними изменениями, внесёнными законодателем в Трудовой кодекс РФ и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», обязывают работодателя (руководителя) и коллектив (педагогический и ученический) разграничить полномочия, определить порядок действий во избежание нарушений конституционных норм, норм трудового законодательства, законодательства об образовании и иных прав и свобод граждан. Помочь разрешить возникающие проблемы могут локальные акты образовательного учреждения.

В соответствии с ч.1 ст. 50 закона «Об образовании в РФ» Права и обязанности обучающихся, воспитанников образовательного учреждения определяются уставом школы и иными предусмотренными этим уставом локальными актами.

Локальные акты позволяют конкретизировать права и обязанности участников образовательного процесса. Как следует из законодательства об образовании, образовательный процесс - это непосредственно образование и, как следствие, воспитание, это урочная и внеурочная деятельность.

Условно порядок разработки локальных актов разделен на следующие стадии:

1. Определение вопросов, по которым требуются разработка и утверждение локального акта. На практике такая потребность выявляется в ходе совещаний, собраний, заседаний педагогического совета.

2. Определение этапов и сроков разработки локального акта. На практике руководитель устанавливает их при обсуждении вопросов, в отношении которых требуются разработка и утверждение локального акта.

3. Создание рабочей группы по разработке локального акта. Такая группа может состоять из представителей администрации, педагогического коллектива, родительского комитета, общественного совета и, в частности, совета лидеров, т.к. в соответствии с ч. 4 статьи 50 закона «Об образовании в РФ» обучающиеся всех образовательных учреждений имеют право на участие в управлении образовательным учреждением. Статьи 52, 53 ТК РФ предусматривают право работников на участие в управлении организацией.

4. Подготовка проекта локального акта.

5. Согласование проекта локального акта.

Согласно ч. 2 ст. 22 ТК РФ работники знакомятся под роспись со всеми локальными актами, принимаемыми в организации и непосредственно связанными с их трудовой деятельностью. Если локальный акт касается обучающихся, их родителей, он должен быть доведен до их сведения. Знакомят обучающихся и их родителей с локальными актами учреждения при поступлении в образовательное учреждение, на общем или классном собрании. Если обучающийся и его родитель в своём заявлении или иным образом сообщили свой электронный адрес, то можно направить текст локального акта по электронной почте. Учреждение вправе вносить изменения в локальные акты:

- в связи со вступлением в силу либо изменением закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, соглашения;

- по собственному усмотрению. В этом случае важно, чтобы принимаемые локальные акты не ухудшали положения работников, обучающихся, их родителей по сравнению с трудовым законодательством, законодательством об образовании, коллективными договорами, соглашениями (ч. 4 ст. 8 ТК РФ).

Изменения вносятся в том же порядке, в котором локальный акт разрабатывался и утверждался первоначально.

Согласно ст. 12 ТК РФ основаниями для прекращения действия локального акта или отдельных его положений являются:

- истечение срока действия. Такая ситуация возможна, если при разработке локального акта был определен период его действия.

- вступление в силу закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с действовавшим локальным актом.

2.3 Оценка результативности и эффективности системы управления

Благодаря открытости и готовности к диалогу администрация школы получает объективную, оперативную информацию о происходящих в школе процессах посредством опросов, личных встреч с родителями, а также системы внутришкольного контроля, который проводился в соответствии с утвержденным планом. План ВШК был доведен до сведения педагогических работников, контроль осуществлялся с привлечением независимых наблюдателей. По итогам контроля принимались управленческие решения.

Проводимые мероприятия способствовали оптимизации учебно-воспитательного процесса школы, осуществлялась своевременная корректировка выявленных недостатков.

Все это позволяет сделать вывод об эффективности управленческой модели.

В школе выстроена система взаимодействия с организациями-партнерами по созданию условий для удовлетворения образовательных, оздоровительных и культурно-досуговых потребностей всех участников образовательного процесса организована с применением различных форм взаимодействия.

В настоящее время развитие информационных технологий оказывает большое влияние на сферу образования, поскольку они могут очень эффективно применяться не только в процессе передачи знаний, но и в управлении образовательным процессом. Без использования средств

информационно-коммуникационных технологий невозможно обеспечить повышение качества и эффективности внутришкольного управления.

Деятельность образовательного учреждения непосредственно зависит от того, в какой степени руководитель и его заместители владеют информацией, как быстро они могут обработать информацию и довести ее до сведения участников образовательного процесса. Использование информационно-коммуникационных технологий в управлении образованием позволило на порядок поднять качество и культуру управленческой деятельности, создать резервы для работы в режиме развития. Также применение информационно-коммуникационных технологий приводит к достижению качественно новых образовательных результатов, ускоряет процесс управленческой деятельности и, в целом, повышает ее эффективность.

Деятельность руководителей в образовательных учреждениях требует от них решения поставленных временем задач, постоянного анализа текущего состояния дел. Следовательно, вся управленческая деятельность связана с информацией и информационными процессами. Кроме того, применение информационно-коммуникационных технологий в управлении образованием снижает затраты времени специалистов на осуществление функций анализа и контроля, сбор и обработку информации, повышает оперативность и качество принимаемых управленческих решений, позволяет руководителям использовать безбумажные технологии. А также способствуют росту профессионального мастерства руководителей, повышению эффективности обработки и представления необходимого материала.

Директор школы с помощью информационно-коммуникационных технологий контролирует учебный процесс и исполнение требований приказов; секретарь - ведет базу данных по учащимся и персоналу образовательного учреждения, составляет всевозможные отчеты, подготавливает проекты приказов; заместитель директора - планирует учебный процесс (учебный план, сетка часов), распределяет нагрузки на учителей, проводит тарификацию, формирует списки классов и групп дошкольного образования, базу данных для ЕГЭ. А также создает базу данных для анализа состояния учебного процесса и аттестации педагогов; учитель - ведет классный журнал, подводит итоги успеваемости обучающихся, использует учебно-методические материалы для проведения уроков с помощью презентаций; тестирует обучающихся, проводит мероприятия с классом и родительские собрания и много другое. Воспитатели ведут учет посещаемости.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Работа с родителями включала в себя проведение родительских собраний с освещением следующих вопросов: адаптационная группа «Будущий дошколенок», подготовительная группа – «Будущий первоклассник», 5 класс - «Трудности адаптации пятиклассников в школе»; 9-10-ые классы - «О порядке перевода в другие учебные заведения обучающихся, имеющих основное общее образование», 7 - 8 классы - «Профилактика правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних», 9- 11 классы - «Предупреждение противоправных действий, связанных с употреблением наркотических средств» с приглашением специалистов системы профилактики (прокуратура, КДН и ЗП, РОВД), 9 кл. - «Профорентация» (с приглашением представителей профессиональных учебных организаций). В работе с классными руководителями были освещены темы: «Роль дополнительного образования в профилактике правонарушений подростков», «Формы и методы работы с семьей». Важным условием эффективности использования потенциала семьи в воспитании детей является работа по изучению семьи школьника (демографической характеристики семьи, жилищно-бытовых (социально-экономических) условий семьи, социально-культурной характеристики семьи). В данном вопросе особую роль классные руководители отводят индивидуальной работе с родителями - посещение семей, индивидуальные беседы с родителями, анкетирование. Всё это способствует установлению доброжелательных отношений между классным руководителем и родителями, а также учениками. Надо отметить, что классные руководители установили со многими семьями доверительные и доброжелательные отношения. Это способствовало быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества с данными категориями семей.

В этом учебном году были проведены внеклассные мероприятия, объединяющие родителей и детей. Многие родители участвовали вместе со своими детьми в различных мероприятиях.

Воспитанникам, ученикам и родителям предоставлялась возможность реализовать свои индивидуальные способности в разнообразных видах жизнедеятельности: спортивных праздниках, в художественной самодеятельности, трудовых делах, проектных работах, научно-исследовательской деятельности. А у родителей появилась ещё раз возможность поддержать своих детей, порадоваться их успехам, лучше узнать своих детей, открыть для себя ещё неизвестные стороны их интересов, возможностей, увлечений, таланта. Совместные мероприятия сблизили детей и родителей.

Большое внимание администрация школы уделяет предупреждению и профилактике правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков. Вся профилактическая работа школы, возглавляемая и направляемая школьным Советом по профилактике безнадзорности и правонарушений, в 2019 учебном году была направлена на защиту интересов учащихся в различных инстанциях для улучшения качества жизни каждого школьника; на психолого - педагогическое консультирование учащихся, родителей и педагогов; на предупреждение противоправных поступков среди обучающихся; на совместную работу с органами системы профилактики Краснощековского района.

На внутришкольном учете (ВШУ) за начало 2019 года состояло 9 учащихся, на конец 2019 года - 7. Причины постановки слабая успеваемость, пропуски уроков, нарушение правил поведения учащихся. На межведомственном учете в КДН и ЗП Краснощековского района состояло 3 семьи, на конец года 3. Причина постановки социальное неблагополучие в семье. На учете в ПДН ОМВД России по Краснощековскому району состоял 1 ученик, на конец года 1. Причинами постановки на учет стали самовольные уходы из дома, антиобщественное поведение учащегося, правонарушение.

Данные учащиеся и семьи требуют повышенного педагогического внимания и состоят на особом контроле у классных руководителей, администрации школы.

Согласно Закону РФ №120 «Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности», с учащимися, состоящими на разных формах учета, ведется индивидуально - профилактическая работа, основными формами которой являются следующие:

- посещение на дому с целью контроля над условиями их семейного воспитания, организации свободного времени, занятостью подготовкой к урокам;
- посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям, оказания помощи в ликвидации пробелов в знаниях;
- психолого-педагогическое консультирование родителей, учителей - предметников с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению подростков;
- индивидуальные и коллективные профилактические беседы с подростками;
- вовлечение учащихся в общественно-значимую деятельность через программную деятельность, занятость их в объединениях дополнительного образования;
- участие в вечерних рейдах со специалистами системы профилактики;
- регулярный отчет об успеваемости, посещаемости и поведению на Совете профилактики учащихся, состоящих на учете ВШУ, в ПДН и КДН и ЗП;

- ежемесячное информирование КДН и ЗП о реализации мероприятий индивидуально - профилактической работы с учащимися, состоящими на межведомственном учете в КДН и ЗП, всеми специалистами школы: заместителем директора по ВР, курирующий социальную работу школы, психологом, классным руководителем;

- снятие с учета в связи с исправлением по ходатайству администрации школы, при наличии положительной характеристики классного руководителя.

В течение года осуществлялся контроль за поведением детей из семей, находящихся в социально - опасном положении. В эти семьи организовывались рейды, родители и дети приглашались на индивидуальное консультирование, заседания Совета профилактики. На заседания Совета профилактики приглашались родители, чьи дети допускали пропуски уроков, имели неудовлетворительную успеваемость, становились нарушителями дисциплины.

Система работы школы с родителями предусматривает их вовлечение в школьное самоуправление.

В течение этого учебного года проводились заседания общешкольного родительского комитета, где обсуждались проблемы нашего учебного заведения, которые требовали помощи родителей, планы на будущее, демонстрировались достигнутые успехи и результаты работы. Родители имели возможность получить информацию о мероприятиях в школе, в классах.

В целях формирования у учащихся навыков правильного питания педагогический коллектив работает по программе «Разговор о правильном питании» с учащимися 1-6 классов. Питание учащихся так же было на особом контроле, учащиеся получают двухразовое комплексное горячее питание. В школе учащиеся, состоящих на учете в Соцзащите как малообеспеченные, получают льготное питание на сумму 4 руб.85 коп. Задача нашей школы обеспечить горячим питанием 100% учащихся школы практически решена, так как все родители оплачивают питание детей в школе. Администрацией школы проводился ежедневный мониторинг организации питания, ведется журнал учета количества и качества обедов и завтраков, Книга отзывов пожеланий и предложений. Вопросы организации и качества питания учащихся рассматривались на педагогическом совете и на заседании бракеражной комиссии.

2.5 Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Оценка эффективности деятельности любого образовательного учреждения невозможна без изучения мнений и оценок основных потребителей образовательных услуг относительно различных сторон образовательного

процесса. Социологические исследования, наряду с другими источниками информации, позволяют получить представление об отношении основных участников образовательного процесса к образовательному учреждению, о восприятии ими отдельных сторон учебного процесса.

Изучение семей обучающихся, их мнений о школе, их притязаний к уровню образовательных услуг была одной из главных задач классных руководителей. В этом направлении был проведен ряд родительских собраний и анкетирование. Проведённые анкеты и собрания помогли классным руководителям спланировать работу с учащимися и выявить их индивидуальные особенности.

Удовлетворенность родителей в целом учебным заведением проявляется в их высоком уровне удовлетворенности отдельными составляющими процесса обучения. В качестве основных составляющих процесса обучения в исследовании рассматривались:

- организация учебно-воспитательного процесса;
- степень информированности о деятельности образовательного учреждения посредством информационно-коммуникативных технологий;
- состояние материально-технической базы учреждения;
- профессионализм педагогов;
- организация питания в школе;
- обеспечение литературой и пособиями, учебниками;
- взаимоотношения педагогов с обучающимися;
- взаимоотношение педагогов с родителями;
- качество дополнительных образовательных услуг.

Проведенное исследование продемонстрировало достаточный уровень удовлетворенности родителей (более 85%) практически всеми составляющими процесса обучения.

Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений позволяет сделать выводы о стабильном функционировании МКОУ «Харловская СОШ».

Выводы и рекомендации по разделу:

Использование основных функций управления обеспечивает в школе организацию совместной деятельности всех субъектов образовательного процесса и ее направленность на достижение образовательных целей и целей развития школы. Коллективу школы необходимо работать над повышением качества образования. Сохранять комфортные условия обучения для учащихся. Учитывать ценностные ориентации родителей в учебно-воспитательной работе.

Продолжить работу по оптимизации и повышению качества предоставляемых образовательных услуг, выявлению проблемы в предоставлении муниципальных услуг, наметить пути коррекции недостатков.

Поиск путей оптимального взаимодействия родительской общественности и педагогического коллектива видится в широком использовании инновационных форм работы.

Осуществить переход на электронный журнал. Наладить работу в системе «Сетевой край. Образование.»

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1 Контингент учащихся

№ п/п	Показатели	Единица измерения(чел.)		
		2016/2017	2017/2018	2018/2019
1	Общая численность учащихся	166	159	174
	Численность учащихся по образовательной программе дошкольного уровня	49	47	48
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	50	52	51
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	55	55	63
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	12	5	12

Количество учащихся МКОУ «Харловская СОШ» увеличивается.

3.2 Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

В соответствии с целями и задачами Образовательной программы в школе ведется системная работа, направленная на обеспечение необходимых организационных, кадровых, материально-технических условий образовательного процесса. Важным направлением в деятельности администрации и педагогического коллектива является формирование развивающей образовательной среды. В учебно-воспитательный процесс активно внедряются современные образовательные технологии, направленные на формирование информационных, социальных, социокультурных компетентностей обучающихся.

Ведется системная работа по созданию безопасных условий и обеспечению психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса. В школе создаются организационные и мотивационные условия для освоения педагогическим коллективом эффективных образовательных технологий совершенствованию используемых методов обучения и воспитания, что должно быть направлено на формирование у школьников готовности и способности творчески мыслить, находить нестандартные решения, проявлять инициативу в различных видах деятельности. Осуществляется диагностическая, плано-прогностическая и рефлексивно-коррекционная работа по изменению функций и определению новой роли классного руководителя в условиях дифференциации и индивидуализации образования.

Образовательная программа дошкольного образования(далее образовательная программа) предназначена для реализации в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Харловская средняя общеобразовательная школа» Краснощёковского района Алтайского края в дошкольных группах общеразвивающей направленности детского сада и группе кратковременного пребывания (ГКП).

Образовательная программа направлена на достижение качества дошкольного образования воспитанников в условиях общеобразовательного учреждения в возрасте от 1,6 до 7 лет.

Программа направлена на:

- создание условий для развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- создание развивающей предметно-пространственной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Программа состоит из обязательной части, разработанной с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и части, формируемой участниками образовательных отношений Организации.

Обе части Программы являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

На базе детского сада работает адаптационная группа кратковременного пребывания «Будущий дошколенок» для детей раннего возраста с 1,6 до 3 лет, консультационный пункт для детей дошкольного возраста не посещающих детский сад, где родители могут получить помощь на безвозмездной основе по вопросам воспитания, образования и т.д.

На базе школы организована группа кратковременного пребывания «Предшкольная подготовка» для детей в возрасте от 5,5 до 7 лет, что обеспечивает преемственность целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

Образовательная программа школы разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта, с учетом примерной основной образовательной программы и включает программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дошкольного образования и адаптированные. Программа реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности. При разработке образовательной программы учтены образовательные потребности и интересы всех субъектов образовательного процесса. Структура образовательных программ соответствует структуре примерной образовательной программы

№ п/п	Показатели	Единица измерения (%)		
		2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019
1	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0	0	0
2	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	12/10%	5/4%	12/9%
3	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
4	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0

С января 2019 года в школе была продолжена работа по мониторингу реализации ФГОС основного общего образования. Результаты следующие:

- дана оценка материально-технических, кадровых условий школы к реализации ФГОС основного общего образования;

- осуществлено дополнение нормативно-правовой базы школы необходимыми локальными актами;

- проведены родительские собрания, ознакомление родителей с целями и задачами ФГОС ООО;

- проведен опрос родителей с целью изучения запроса на дополнительные образовательные услуги во внеурочное время;

- методическим советом школы организована совместная деятельность педагогов, направленная на изучение методических материалов, сопровождающих внедрение ФГОС второго поколения, и разработку рабочих программ по предметам.

Программы, учебники, учебно-методические и дидактические материалы закупались с учетом реализации ФГОС. Школа располагает необходимым перечнем учебных пособий.

По каждому предмету учебного плана имеется необходимое количество экземпляров учебной и методической литературы.

Все педагоги обеспечены необходимой методической литературой. Учебные пособия соответствуют гигиеническим и эстетическим требованиям.

Фонд учебных пособий с учетом современных требований систематически пополняется за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Оснащенность учебного процесса библиотечными информационными ресурсами в МКОУ «Харловская СОШ» достаточная, что обеспечивает возможность реализации общеобразовательных программ по заявленным видам деятельности.

Мощным ресурсом школы является, опытный и мобильный педагогический коллектив. 100% педагогов школы прошли курсовую переподготовку в АК ИПКРО, в АлтГПУ по вопросам обеспечения реализации ФГОС, в том числе и в форме дистанта. Все это явилось основанием для активного внедрения в нашей школы ФГОС ООО.

3.2.2 Воспитательная работа

Основные задачи модернизации российского образования - повышение его доступности, качества и эффективности. Это предполагает не только масштабные структурные, институциональные, организационно-экономические изменения, но в первую очередь - значительное обновление содержания образования, прежде всего общего образования, приведение его в соответствие с требованиями времени и задачами развития страны. Главным условием решения этой задачи является введение государственного стандарта общего образования.

Вместе с тем по своей социально-педагогической сути данный стандарт - это, во-первых, обеспечение гарантий реализации конституционных прав ребенка на бесплатное полноценное общее среднее образование и, во-вторых, выражение возрастающей ответственности государства за повышение качества образования нации. Таким образом, в переходный период главной целью воспитательной работы школы стало:

Создание условий для формирования ключевых компетентностей у учащихся, готовности к дальнейшему развитию, самосовершенствованию и самореализации, осознанности прав и обязанностей, способности к реализации себя и избранной позиции в социальном пространстве.

Направления деятельности коллектива школы

1. Духовно-нравственное воспитание и интеллектуальное развитие
2. Правовое и гражданско-патриотическое воспитание
3. Профессионально-трудовое и экономическое воспитание
4. Художественно-эстетическое воспитание
5. Экологическое воспитание

6. Воспитание культуры здоровья (психического, физического и социального)
7. Воспитание будущего семьянина-родителя. Работа с семьей.
8. Развитие детского самоуправления
9. Индивидуальная работа с учащимися
10. Профилактика правонарушений и преступлений

Задачами воспитательной работы были:

- Ориентирование учащихся на свободное развитие, творческую инициативу, самостоятельность, конкурентоспособность, мобильность будущего специалиста.

- Формирование у школьников духовно-нравственных качеств личности, приобщение их к общечеловеческим, национальным ценностям, культурному наследию; воспитание потребности в духовном обогащении; формирование социальной и коммуникативной компетентности, культуры общения.

- Воспитание патриотов России, граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих национальную и религиозную терпимость.

- Воспитание трудолюбия и потребности в труде, формирование способности к социальному, деятельностному и культурному самоопределению на основе выбора хозяйственно-трудовой деятельности в условиях рыночной экономики, формирование экономического мышления и поведения.

- Воспитание человека-гражданина, любящего природу своего края, России, формирование экологической грамотности подрастающего поколения и бережного отношения к природе, как к среде обитания и выживания человека, умения сохранять и приумножать ее богатства.

- Воспитание культуры здоровья, потребности в здоровье и здоровом образе жизни, умения управлять своим здоровьем; обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся в школе, формирование культуры безопасности в любых жизненных ситуациях.

- Воспитание уважения к семье, формирование сознательного отношения к семейной жизни; повышение компетентности родителей в вопросах воспитания детей; внедрение мер, направленных на развитие института семьи.

- Становление школьного самоуправления, формирование самостоятельности и ответственности за порученное дело.

- Создание условий для адаптации учащихся в современных условиях. Снижение уровня правонарушений и преступлений.

- Внедрение программы воспитательной деятельности в классах.

Воспитательная система школы была представлена по видам деятельности:

- Уроки
- Предметные кружки
- Спортивные секции
- Кружки творческого направления
- Классные часы
- Трудовые десанты и субботники
- Совет школы
- Совет профилактики
- Сайт школы
- Информационная среда школы (уголки, стенды, классные уголки и т.п.)
- Школьные воспитательные мероприятия

Поставленные задачи по выбранным направлениям деятельности решались в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ, Алтайского края, Краснощековского района и локальными актами МКОУ «Харловская СОШ». Школой приняты и реализуются следующие программы воспитательной работы: Программа профилактики правонарушений среди школьников, Программа профилактики и противодействия наркотической зависимости школьников, Программа формирования жизнестойкости учащихся, Программа по ЗОЖ «Наш путь к здоровью», «Я - гражданин России», «Дорожная азбука».

В начале учебного года был составлен социальный паспорт МКОУ «Харловская СОШ». Это дает большое преимущество педагогам и воспитателям, так как, приступая к работе с детьми, они уже владеют достаточно полной информацией о семьях обучающихся.

Значительное место в системе работы с родителями учащихся отводилось психолого-педагогическому просвещению и информационному обеспечению.

Были проведены классные тематические родительские собрания во всех классах в соответствии с возрастными особенностями и учебными потребностями участников учебно-воспитательного процесса: «Адаптация детей к школе», «Правила внутреннего распорядка», «Школьные трудности», «Режим дня. Профилактика ДТТ, ППБ и правила поведения в школе», «Утомляемость ребенка и как с ней бороться», «Правила поведения в сети интернет, социальных сетях», «Успеваемость ребенка: проблемы и перспективы», «Комфорт и безопасность образовательной среды как условие успешного обучения и гармоничного развития», «Насилие в образовательных организациях. Права и обязанности ребенка», «Информационно-психологическая безопасность несовершеннолетних. Информационно-разъяснительная работа по вопросам организации и проведения ВПР», «Стили семейного воспитания», «Роль семьи в формировании личности учащегося. Поощрения и наказания в воспитании детей», «Детская агрессия и как с ней

бороться?», «Первые проблемы подросткового возраста», «Буллинг и кибербуллинг в школах», «Как помочь ребенку стать успешным?», «Особенности подросткового взросления. Жизненные цели подростка. Профилактика подростковой агрессии», «Как научиться быть ответственным за свои поступки. Уроки этикета», «Склонности и интересы подростков в выборе профессии», «Права и обязанности ребенка. Информационно - разъяснительная работа по ЕГЭ», «Педагогическая поддержка выпускников в период подготовки и сдачи ЕГЭ В 11 классе», «Влияние семейных трудовых традиций на выбор профессии старшеклассников» и другие. На многие родительские собрания приглашались учителя предметники, педагог - психолог, администрация школы, специалисты из медицинских учреждений, полиции.

Учителя-предметники знакомили родителей с особенностями учебных предметов, с целями и задачами, программами, планом работы, методикой, своими требованиями. Такие выступления позволили избежать многих конфликтов, вызванных незнанием и недопониманием родителями всей сложности и специфики организации УВП в нашей школе.

В течение всего года классные руководители проводили групповые и индивидуальные беседы с родителями о питании, успеваемости, дисциплине, форме одежды. Некоторые родители, чьи дети на данный момент имели проблемы в поведении, в общении с одноклассниками, учителями или пробелы в знаниях приглашались на индивидуальные консультации с администрацией школы и учителями- предметниками. Педагоги совместно с родителями определяли план работы по ликвидации пробелов, советовали, как организовать деятельность ребёнка по преодолению пробелов и отставания. Важно отметить, что все классные руководители своевременно консультировали родителей, учащихся по всем возникающим вопросам.

По плану школы были проведены общешкольные родительские собрания. На них обсуждались учебно-воспитательные задачи школы, планировались внеклассные мероприятия, заслушивались отчёты о работе родительского комитета, подводились итоги успеваемости.

На основе представленных самоанализов классных руководителей и воспитателей можно сделать вывод: выполнение классными руководителями и воспитателями организационной функции ведётся на удовлетворительном уровне. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

3.2.3 Дополнительное образование

В 2019 году в соответствии с образовательными запросами учащихся и их родителей, возможностями школы в программу дополнительного образования включены секции, которые дополняют образовательную программу по учебным предметам, а также расширяют её.

Представление выбора направлений в системе дополнительного образования решает задачи:

-Развитие творческих способностей и творческой активности школьников.

-Развитие их познавательных интересов.

-Формирование мотивации успеха.

-Создание условий для самоутверждения и самореализации.

-Создание условий всестороннего развития личности.

В различных формах дополнительного образования школы заняты более 30% учащихся школы, некоторые посещают несколько объединений. С введением внеурочной деятельности в 1-4 классах - количество кружков стало больше, посещаемость кружков и объединений была высокая. Результаты так же стали выше в сравнении с прошлым годом.

Функционирует «Школьная служба примирения», которая предназначена разрешать конфликтные ситуации ученик-ученик, ученик-учитель, ученик - родитель.

3.3. Качество предметной подготовки

Показатели	Единица измерения	2017	2018	2019
Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности	%	51%	44%	38%
Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,7	3,8	4
Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,2	3,1	3
Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	59	61	0
Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	4	4	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших	человек/%	0	0	0

неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса				
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0	0	0
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0	0	0
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0	0	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты Об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0	0	0

Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0	0	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты Об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1/9%	1/11%	2/ 25%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	1/25%	2/ 50%	0
Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	35/27%	30/ 25%	60/ 49%
Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	13/10%	10/8,5%	15/ 12%
Регионального уровня	человек/%	1/1%	0	0
Федерального уровня	человек/%	0	0	0
Международного уровня	человек/%	0	0	0

Мониторинг уровня достижения дошкольниками промежуточных результатов освоения программ в 2019 году

Освоение образовательных областей	высокий	средний	низкий
социально-коммуникативное развитие	64%	35%	1
познавательное развитие	65%	30%	5%
речевое развитие	22%	62%	16%
художественно-эстетическое развитие	58%	42%	0
физическое развитие	95%	4%	1%
Итого	60,8%	34,6%	4,6%

Сравнительный анализ результатов учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Показатели	2017	2018	2019
1	Общая численность учащихся	166	159	126
2	Численность учащихся по образовательной программе дошкольного образования.	49	47	48
3	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	244	315	329
4	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	249	303	315
5	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	50	43	43

Выводы и рекомендации по разделу:

В целом, содержания подготовки учащихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам. Вместе с тем, подготовка школьников к участию во всероссийской олимпиаде школьников требует дополнительной информационно-организационной работы.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Учебный план МКОУ «Харловская СОШ» - нормативный правовой акт, устанавливающий перечень учебных предметов, программ обучения, объем учебного времени, отводимого на их изучение по уровням общего образования, и учебно-методическое обеспечение основных образовательных программ. Учебный план является частью образовательной программы школы и является инструментом реализации целей, задач, планируемых результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС и ФК ГОС. Учебный план МКОУ «Харловская СОШ» составлен в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утв. постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года №187).

Учебный план направлен на реализацию следующих целей:

1. Создание условий для развития творческого потенциала участников образовательного процесса.

2. Развитие творческих способностей обучающихся через организацию дополнительных образовательных услуг в начальных и средних классах, через предпрофильное и профильное обучение в средних и старших классах.

В 2019 году в школе было сформировано 10 классов и 3 группы дошкольного : из них 4 класса в начальной школе, 5 классов в основной школе и 1 класс в средней школе.

Участниками образовательного процесса являются:

- родители (законные представители) воспитанников;
- педагогические работники ДО;
- администрация МКОУ.

Работа ДО в режиме 5-дневной недели с выходными днями: суббота, воскресенье и праздничные дни.

МКОУ самостоятельно в формировании своей структуры. Основной структурной единицей ДО является группа детей дошкольного возраста. Время пребывания детей в группах общеразвивающей направленности (детском саду) с 8.00 до 17.00 (9 часов), в группе кратковременного пребывания (ГКП) с 8.30 до 11 часов.

В МКОУ 3 разновозрастные группы общеразвивающей направленности, контингент воспитанников от 1,5 до 7 лет:

-1 группа для детей от 1,5 до 4 лет (младшая разновозрастная группа) 12 детей;

-1 группа для детей от 4 до 6 лет (старшая разновозрастная группа) 21 ребенок;

-1 группа в режиме кратковременного пребывания подготовительная (5,5-7 лет) 15 детей

Программу реализует педагогический состав:

- воспитатели – 3
- учитель начальных классов- 1

Учащиеся 1-11 классов обучаются по пятидневной учебной неделе.

Начальное общее образование

Учебный план 1 - 4 классов ориентирован на 4 - летний нормативный срок освоения государственных общеобразовательных программ начального общего образования. Продолжительность учебного года: 1 класс - 33 недели, 2 - 4 класс - не менее 34 учебных недель.

В начальной школе реализуется программа обучения: «Школа России». Отбор учебно-методических комплектов для реализации учебного плана в начальной школе осуществлён с учетом требований ФГОС.

Целевое назначение:

Обязательная часть учебного плана начальных классов отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного начального образования:

- формирование гражданской идентичности обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
- готовность обучающихся к продолжению образования на последующих уровнях основного общего образования, их приобщение к информационным технологиям;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью

Основное общее образование

Учебный план 5 - 9 классов ориентирован на 5 - летний нормативный срок освоения государственных программ основного общего образования. Продолжительность учебного года на втором уровне общего образования составляет - 34 учебных недели.

С 2014-2015 учебного года осуществляется постепенный переход на ФГОС ООО с 5 класса.

Целевое назначение:

1. Обеспечить качественное овладение обучающимися предметными знаниями, и освоение умений и навыков, предусмотренных образовательной программой основного общего образования.
2. Создать условия для развития индивидуальных особенностей каждого ученика, их способностей и талантов.
3. Создать условия для профессионального самоопределения выпускников основной школы.

Предметная область «Родной язык и родная литература» представлена в учебном плане основного общего образования предметами «Родной язык» и «Родная литература». Содержание предметов «Родной язык» и «Родная литература» реализуется на уровне основного общего образования интегрировано в рамках изучения учебных предметов «Русский язык» и «Литература».

Учебный предмет «Физическая культура» изучается в объеме 3 часов. Третий час был добавлен за счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений. Это продиктовано объективной необходимостью повышения роли физической культуры в воспитании современных школьников, укреплении их здоровья, увеличения объема двигательной активности обучающихся, развитии из физических качеств и совершенствования физической подготовленности, привития навыков здорового образа жизни. Используется авторская программа Комплексная

программа физического воспитания учащихся. Программы общеобразовательных учреждений. 1-11 классы / [авт. В.И. Лях, А.А.Зданевич]. - М.: Просвещение, 2011.

В учебном плане школы присутствует предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России», но занятия по данной области проводятся в рамках курса части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебная программа курса «ОДНКНР», которая изучается в 5-х классах, является культурологической и направлена на развитие у школьников представлений о нравственных идеалах и ценностях, составляющих основу религиозных и светских традиций многонациональной культуры России, на понимание их значения в жизни современного общества, а также своей сопричастности к ним. Преподавание знаний об основах светской этики призвано сыграть важную роль не только в расширении образовательного кругозора учащегося, но и в воспитательном процессе формирования порядочного, честного, достойного гражданина, соблюдающего Конституцию и законы Российской Федерации, уважающего ее культурные традиции, готового к межкультурному и межконфессиональному диалогу во имя социального сплочения.

Среднее общее образование

Учебный план 10 - 11 классов ориентирован на 2 - летний нормативный срок освоения государственных программ среднего (полного) образования. Продолжительность учебного года: в 10 - 11 классе - 34 учебные недели.

Целевое назначение:

1. Завершение формирования у обучающихся целостной системы знаний, представлений о природе, обществе и человеке;
2. Формирование устойчивой потребности учиться, готовности к непрерывному образованию, саморазвитию и самовоспитанию, к созидательной и ответственной трудовой деятельности на благо семьи, общества и государства;
3. Развитие индивидуальности и творческих способностей с учетом профессиональных намерений, интересов и запросов обучающихся, необходимости эффективной подготовки выпускников к освоению программ профессионального образования;
4. Обеспечение условий обучения и воспитания, социализации и духовно-нравственного развития обучающихся, формирования гражданской идентичности, социального становления личности, самореализации в социально и личностно значимой деятельности.

Школа продолжает работу по профильному обучению на уровне среднего общего образования. В соответствии с выбором обучающихся и их родителей в школе 10 и 11 классы обучаются по социально-гуманитарному профилю. Часы

компонента образовательного учреждения распределены на углубление и расширение компетентностей по основным предметам, подготовку к осуществлению профессионального выбора: обучение учащихся в рамках выбранного профиля проводится в рамках следующих элективных учебных предметов: «Трудные вопросы орфографии», «Решение уравнений и неравенств. Построение и чтение графиков», «В поисках своего призвания».

Максимальный объем образовательной нагрузки по всем классам не превышает установленных санитарных норм и соответствует возрастным особенностям обучающихся. Отведенное на каждый предмет или предметный курс количество часов соответствует учебным часам инвариантной части Базисного плана, достаточно для реализации целей образовательной программы школы, целесообразно с точки зрения подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации. В вариативном компоненте учебного плана соблюдается принцип преемственности и непрерывности образования.

Текущий контроль, промежуточная аттестация и перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МКОУ «Харловская СОШ».

В соответствии с реализуемыми авторскими программами разработаны фонды оценочных средств (ФОС) по каждому учебному предмету в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся. По каждому оценочному средству в ФОС приведены критерии формирования оценок.

При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, определенных ФГОС и ФкГОС по соответствующему уровню.

При организации внеурочной деятельности обучающихся предусмотрено использование возможностей учреждений дополнительного образования, культуры, спорта. Используются линейное и нелинейное расписание занятий.

В соответствии с планом ВШК проводился контроль полноты и качества освоения образовательных программ. На основе анализа отчетов, представленных учителями-предметниками, записей в классных журналах, а также по результатам проведенных срезовых работ, и государственной итоговой аттестации можно сделать вывод о том, что программы по всем предметам пройдены.

Особое внимание было уделено мониторингу и анализу результатов освоения образовательной программы начального общего образования. Во всех классах начальной школы проведены итоговые работы по русскому языку и математике, а также метапредметные работы, которые позволили сделать выводы о качестве освоения образовательной программы, а также о сфорсированности универсальных учебных действий.

Научно-исследовательская работа обучающихся:

С целью формирования исследовательских компетенций у учащихся школы продолжается работа по активному участию в районном научном обществе учащихся «Шаг в науку». Основная цель создания в районе научного общества заключается в создании благоприятных условий для выявления и развития одаренных учащихся через исследовательскую деятельность и формирование системы поддержки одаренных и способных детей.

Для реализации данной цели были поставлены следующие задачи:

1. Совершенствование системы выявления и сопровождения одарённых детей, их специальной поддержки.

2. Отбор среди различных систем обучения тех методов и приёмов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества.

3. Создание условий для укрепления здоровья одарённых детей.

4. Организация познавательных поездок как условие всестороннего развития детей с признаками одаренности.

5. Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в школьных, районных, краевых и Всероссийских олимпиадах, научных конференциях, различных конкурсах.

В данном учебном году в НОУ приняли участие 10 учащихся. Это учащиеся как начального звена, так и основного.

В феврале проведен День науки в форме познавательно - развлекательной программы. В классах прошли научно - познавательные беседы на тему «Русские ученые - лауреаты Нобелевской премии».

В марте проведена 10 заключительная районная н/п конференция учащихся. На конференции были представлены исследовательские и проектные работы.

Выводы и рекомендации по разделу

Режим работы школы по учебному плану на 2019 год обеспечил выполнение базового и школьного компонентов плана в соответствии с интересами и потребностями учащихся, способствуя реализации идеи развития личности в культурно-нравственном и интеллектуальном плане в условиях информатизации общества, создавая благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, для самовыражения и самоопределения школьников.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска		
	2017	2018	2019
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ	00		
Основное общее образование	8	9	9
Среднее общее образование	4	5	0
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать кол -во /%)			
Основное общее образование:			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих - специалистов среднего звена	8/100%	3/34%	3/34%
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	0	6/66%	6/66
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы	3/75%	2/40%	0
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих; специалистов среднего звена	1/ 25%	2/40%	0
Призваны в армию	0/ 0%	1/ 20%	0/0%
Трудоустроились	0	0/ 0%	0/0%
ИТОГО:	91/97%	98,36	
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	
Не продолжают учебу и не работают	0	0	

Выводы и рекомендации по разделу

Востребованность выпускников школы стабильно высокая, около 100% выпускников ежегодно продолжают обучение в учреждениях высшего и среднего профессионального образования. Ежегодно увеличивается доля выпускников, продолживших обучение в учреждениях высшего образования в соответствии с профилем обучения в школе

Раздел 6. Кадровое обеспечение

№	Показатели	Единица измерения		
		2017	2018	2019
1	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17	16	16
2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13/76%	13/76%	13/76%
3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих Высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13/76%	13/76%	13/76%
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в Общей численности педагогических работников	3/24%	3/24%	3/24 3/24% %
5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих Среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в Общей численности педагогических работников	3/24%	3/24%	3/24 3/24% %
6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	16/94%	15/93%	16/100%
	Высшая	2/11.8%	2/12.5%	3/18.75%
	Первая	14/82.2%	13/80.5%	13/81.25%
7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
	До 5 лет	2/11,8%	1/6.25%	1/6.25%
	Свыше 30 лет	6/35.3%	6/37.5%	6/37.5%
8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	4/23.5%	4/25%	1/6.25%

9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6/35.3%	6/37.5%	6/37.5%
10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную подготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17/100%	16/100%	16/100%
11	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников	17/100%	16/100%	16/100%

Общее количество работников в школе - 27, из них педагогических работников 16. Административно-управленческих работников - 3 человека.

Из 16 педагогических работников и воспитателей 3 человек (19%) имеют высшую квалификационную категорию, 13 (81%) – первую.

Педагогические работники, представившие опыт на методических мероприятиях района

Ф.И.О.	мероприятие	Тема выступления
Кудинова С.В. учитель информатики и ИКТ	РМО учителей информатики и ИКТ, ноябрь 2019г.	Современные образовательные технологии в рамках реализации ФГОС ООО.
Сорокина С.И., учитель математики	РМО учителей математики, ноябрь 2019г.	Анализ вариантов ВПР на 2002 год.
Лютцева Л.А., учитель биологии	РМО учитель биологии, август 2019г.	Системно-деятельностный подход в обучении биологии.
Домненко А.М., учитель истории и обществознания	РМО учителей истории и обществознания, март 2019г.	Особенности подготовки к ЕГЭ по обществознанию.
Скворцова С.А., учитель русского языка и Литературы	РМО учителей русского языка и литературы, сентябрь 2018г.	Итоговое сочинение – особенности проверки.

Розбах М.Н. учитель физической культуры	РМО учителей физической культуры, ноябрь 2019г.	Анализ результатов олимпиады по физической культуре.
Емельянова В.Г., учитель Немецкого языка	РМО учителей Иностранного языка, март 2019г.	Особенности подготовки к ЕГЭ по иностранному языку
Крапивина С.Е., учитель начальных классов	РМО учителей химии, март 2018г.	Формирование учебной мотивации как залог успешного обучения ребёнка на уровне начального образования.
Горбунова Е.Н. воспитатель	РМО дошкольного образования, декабрь 2019г.	Формирование пространственно-развивающей среды для детей от 4 до 6 лет

Учителя школы являются активными участниками конкурсов различного уровня, где становятся победителями и лауреатами.

ФИО	конкурс	Результат (если результат пока не известен, то сделать соответствующую пометку)			
		На районном уровне	На краевом уровне	На всероссийском уровне	На международном уровне
Крапивина С.Е., учитель начальных классов	Учитель года Алтая 2019	Призовое место			
Сорокина С.И., учитель математики	Учитель года Алтая 2018	Призовое место			

Выводы и рекомендации по разделу

Педагоги школы на высоком уровне владеют информационно-коммуникационными технологиями. В соответствии с требованиями к кадровому обеспечению реализации основных образовательных программ ФГОС НОО и ФГОС ООО и профессионального стандарта «Педагог» за последние пять лет 100% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации, 100% педагогов школы имеют первую и высшую квалификационные категории.

Вместе с тем, в силу естественных причин, уменьшается численность опытных педагогов. В школе ведется активная работа по привлечению молодых специалистов (осуществляется постоянная информационно-методическая поддержка, ежемесячные дополнительные выплаты к заработной плате и т.д.).

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

В 2019 году коллектив школы продолжил работать по направлению «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС ООО».

Была поставлена цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование

профессионального уровня и педагогического мастерства учителя. Для реализации были сформулированы следующие задачи:

Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя; Отбор и разработка профильных и элективных курсов на уровне программ:

Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива.

В соответствии с целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- Тематические педагогические советы.
- Школьные методические объединения.
- Работа по «Темам самообразования».
- Открытые уроки, их анализ.
- Информационно-методическое обслуживание учителей.
- Повышение квалификации, педагогического мастерства.
- Аттестация педагогических и руководящих работников.
- Участие в конкурсах и конференциях.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и базисного учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий (технология развития критического мышления, технология деятельностного типа, кейс - технология, личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационные, развивающие).

Координационным центром методической работы в школе является методический совет. На заседаниях методического совета рассматривались вопросы по основным направлениям методической работы: вопросы аттестации педагогических кадров, наставнической работы с молодыми специалистами, участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

Важным направлением в деятельности методического совета являются вопросы организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся, работы с одаренными детьми, эффективности использования лабораторного оборудования по естественно - научным дисциплинам. Должное внимание уделялось вопросам подготовки к внедрению профессионального стандарта педагога и обеспечению готовности к переходу на ФГОС ООО.

С целью повышения профессиональной компетентности педагоги школы участвовали в работе краевых профессиональных объединений и посещали методические семинары в АК ИПКРО, АКЦИТР, АлтГПУ, АлтГПА.

С обобщением опыта педагоги школы представляли на различных конкурсах, конференциях, фестивалях.

В течение 2019 года была проведена большая информационно-разъяснительная работа по введению профессионального стандарта педагога и кодекса профессиональной этики. Через МО было организовано аналитическое чтение документов, обсуждение на педагогическом совете. Педагогами школы проведен самоанализ и самооценка. Эта работа помогла снять негативное отношение учителей к введению профессионального стандарта «Педагог» и выявить профессиональные дефициты: затруднения педагогов при самоанализе и обобщении своего опыта, затруднения в организации уроков системно-деятельностного типа. На ликвидацию этих дефицитов и была ориентирована методическая работа школы.

В течение учебного года руководителем школы и заместителями руководителя посещены уроки молодых специалистов. С целью овладения молодыми педагогами основами методики преподавания, даны консультации по организации урока.

В течение учебного года молодые педагоги посещали уроки коллег, сами давали открытые уроки. Молодые учителя активно вовлекаются в инновационную деятельность.

Выводы и рекомендации по разделу

Методические условия, созданные в школе, в целом, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию основной образовательной программы. Вместе с тем, практика показывает, необходимость продолжения работы по повышению методической компетентности педагогов на соответствие требованиям профессионального стандарта и требованиям ФГОС. Также необходимо продолжить работу по привлечению молодых специалистов в школу.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Перечень УМК, используемых в образовательном процессе соответствует Федеральному перечню. В библиотеке имеется электронный каталог учебной и художественной литературы, медиатека (диски с обучающими программами, видео-фильмами, аудиокнигами), электронные приложения к учебникам.

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки на 1.09.19 г. - 6146 шт.

Объем фонда учебной литературы - 3561 комплекта, 2140 экземпляров учебников.

Объем фонда методической литературы - 445 шт.

На приобретение учебников было затрачено в 2019 году - 107380,00 рублей.

По всем предметам учебного плана в библиотеке имеются как печатные, так и электронные образовательные ресурсы. Обеспеченность учебниками составила 100%. Для всех обучающихся обеспечена возможность доступа к фондам учебной, научно-популярной, художественной литературы, как через книжный абонемент, так и через читальный зал библиотеки. В читальном зале оборудована точки доступа к электронным образовательным ресурсам, имеется возможность выхода в сеть Интернет.

Программное, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение реализации образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС и ФкГОС. Все учебные кабинеты в школе оборудованы автоматизированными рабочими местами учителя.

На всех компьютерах установлены фильтры контентной фильтрации. Читатели библиотеки школы являются пользователями электронной библиотеки «ЛитРес: Школа».

Обеспечивается контроль соответствия информационного обеспечения законодательству РФ, обеспечивается контентная фильтрация.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи.

Раздел 9. Материально-техническая база

Материально-техническая база школы соответствует требованиям ФГОС и систематически обновляется.

Оснащенность процесса дошкольной образовательной деятельности

№ П/П	Вид помещения социально-бытового и иного назначения	Наименование оборудования, ТСО
1	Прогулочная площадка <i>Младшая разновозрастная группа (от 1,6 до 4 лет)</i>	Теневой навес Стол Лавки Игровое и спортивное оборудование Песочница с крышкой
2	Групповая комната (зона игр, ученическая зона, зона приема пищи) <i>Младшая разновозрастная группа (от 1,6 до 4 лет)</i>	Стеллаж для игрушек Столы детские (по количеству детей) Стулья детские (по количеству детей) Ковёр Детская игровая мебель Музыкальный центр Стул взрослый

		<p>Стол письменный Шкаф для пособий Мольберт Спортивное оборудование</p>
3	<p>Спальная комната <i>Младшая разновозрастная группа (от 1,6 до 4 лет)</i></p>	<p>Кровати (по количеству детей) Шкаф для белья</p>
4	<p>Умывальная комната <i>Младшая разновозрастная группа (от 1,6 до 4 лет)</i></p>	<p>Шкафчики для полотенчиков (по количеству детей) Унитаз детский Раковины для умывания</p>
5	<p>Приемная <i>Младшая разновозрастная группа (от 1,6 до 4 лет)</i></p>	<p>Шкафы для одежды (по количеству детей) Лавка Информационные стенды</p>
6	<p>Прогулочная площадка <i>Старшая разновозрастная группа (от 4 до 6 лет)</i></p>	<p>Теневой навес Стол Лавки Спортивное и игровое оборудование Песочница с крышкой Метеостанция</p>
7	<p>Групповая комната (зона игр, учебная зона, зона приема пищи) <i>старшая разновозрастная группа (от 4 до 6 лет)</i></p>	<p>Стеллаж для игрушек Стол детский (по количеству детей) Стул детский (по количеству детей) Ковёр Детская игровая мебель Музыкальный центр Стул взрослый Стол письменный Шкаф для пособий Учебная доска Мольберт Спортивное оборудование</p>
8	<p>Уголок природы <i>старшая разновозрастная группа (от 4 до 6 лет)</i></p>	<p>Стеллаж для пособий Столик Оборудование для экспериментирования</p>
9	<p>Спальная комната <i>старшая разновозрастная группа (от 4 до 6 лет)</i></p>	<p>Кровати (по количеству детей) Шкаф для белья</p>
10	<p>Умывальная комната <i>старшая разновозрастная группа (от 4 до 6 лет)</i></p>	<p>Шкафчики для полотенчиков (по количеству детей) Унитаз детский Раковина для умывания</p>
11	<p>Приемная <i>старшая разновозрастная группа (от 4 до 6 лет)</i></p>	<p>Шкафчики для одежды (по количеству детей) Лавка</p>
12	<p>Зона приема детей <i>Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)</i></p>	<p>Кабинки для одежды (по количеству детей) Информационные стенды</p>
13	<p>Учебная зона <i>Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)</i></p>	<p>Учебная доска Столы ученические (по количеству детей) Стулья ученические (по количеству детей) Шкаф для пособий Стул взрослый Стол письменный</p>

14	Зона спокойных и подвижных игр <i>Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)</i>	Спортивный инвентарь Диван Палас
15	Методический кабинет	Библиотека педагогической и методической литературы Библиотека периодических изданий Пособия для занятий Опыт работы педагогов Материалы консультаций, семинаров, семинаров-практикумов Демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми Иллюстрационный материал Изделия народных промыслов Игрушки, муляжи, гербарии, коллекции семян растений
16	Спортивная площадка	Спортивное оборудование (лесенки, балансир, баскетбольное кольцо, мишени) Оборудование для спортивных игр (мячи, скакалки и др.)

Оборудование помещений детского сада безопасно, здоровьесберегающее, эстетически привлекательно и способствует развитию детей дошкольного возраста.

Мебель соответствует возрасту и росту детей, игрушки–обеспечивают максимальный для каждого возраста развивающий эффект, поддерживают интерес и инициативу дошкольников..

Подобная организация пространства позволяет детям выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Здание Организации кирпичное, двухэтажное, оснащено пожарной и охранной сигнализацией.

В Организации установлен необходимый режим функционирования: имеется централизованное водоснабжение, освещение, отопление, канализация.

В Организации имеется компьютерная оргтехника (ноутбук - 1, МФУ – 1), что позволяет активнее использовать информационно-коммуникативные технологии в образовательном процессе Организации.

Внутреннее пространство Организации, помимо 2 групповых комнат и 2 спален, включает специальные и вспомогательные помещения для организации воспитательно - образовательного процесса: (имеется телевизор, музыкальный центр, мультимедийный проектор), пищеблок: кладовая, моечная, методический кабинет.

Все помещения оформлены в соответствии с принципами комфортности, гармоничности, эстетичности.

Группы систематически пополняются игровыми оборудованием, атрибутами, современными информационными стендами.

Для осуществления непрерывной образовательной деятельности по

физическому воспитанию и развитию детей, проведения спортивных мероприятий в Организации функционирует спортивный зал, оснащенные физкультурным оборудованием.

Для развития детей средствами музыки имеются музыкальный центр, детские музыкальные инструменты и музыкально - дидактические игры и пособия.

Территория Организации озеленена, разбиты клумбы.

Прогулочные площадки оснащены оборудованием для игровой деятельности, имеется разнообразный выносной материал.

Таким образом, материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса способствует осуществлению воспитательно-образовательной деятельности и реализации основной образовательной программы Организации.

Школа имеет необходимое количество предметных кабинетов, мастерских и лабораторий для полноценной, качественной организации учебно-воспитательного процесса.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2017	2018	2019
- физики и химии	1	1	1
- биологии (естествознания) и географии	1	1	1
- информатики и ИКТ	1	1	1
- начальных классов	5	5	5
- лингафонных кабинетов	0	0	0
другие учебные кабинеты (указать):			
- русского языка и литературы	1	1	1
- математики	1	1	1
- иностранного языка	1	1	1
- истории	1	1	1
- ИЗО	0	0	0
- ОБЖ	0	0	0
- музыки	0	0	0
- психолога	0	0	0
- логопеда	0	0	0
- лабораторий	0	0	0
-библиотеки /справочноинформационного центра и т.д.	1	1	1
- кабинетов обслуживающего труда	1	1	1
- учебных мастерских	0	0	0
- актового зала	0	0	0
- спортивного зала	1	1	1
- бассейна	0	0	0
- спортивный комплекс	0	0	0

Педагоги продолжают работу по оформлению предметных кабинетов в соответствии с разработанными требованиями. Проводятся смотры предметных кабинетов, по результатам смотров осуществляется оплата заведующим кабинетами.

Все учебные помещения оснащены АРМ учителя, МФУ, проекторами, экранами, либо интерактивными досками, учебно-лабораторным оборудованием, которое используется в образовательном процессе.

Информация о деятельности Школы открыта и доступна для заинтересованных лиц. Создан постоянно действующий, регулярно обновляемый школьный сайт, который соответствует установленным требованиям к сайтам образовательных учреждений. Через школьный сайт осуществляется обратная связь с родителями обучающихся.

В школе обеспечивается высокий уровень социально-психологической комфортности образовательной среды. Уделяется большое внимание созданию безопасных условий в образовательном процессе.

Меры противопожарной и антитеррористической безопасности

Меры противопожарной и антитеррористической безопасности соблюдены в общеобразовательном учреждении в полном объеме: в наличии автоматическая пожарная сигнализация, первичные средства пожаротушения, тревожная кнопка, договоры на обслуживание с соответствующими организациями; в наличии акты о состоянии пожарной безопасности; регулярно проводятся учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности.

Состояние территории Школы

Состояние ограждения и освещение школьного участка отвечает всем требованиям надзорных органов. Подходы к школе оборудованы искусственными неровностями в зоне нерегулируемого пешеходного перехода. Хозяйственная площадка и мусоросборник оборудованы в соответствии с требованиями СанПиН. Пришкольный участок постоянно облагораживается. Разбиты цветники, высаживаются деревья.

Медицинское обслуживание осуществляется на основании договора с участковой больницей.

К профилактической работе по сохранению здоровья учащихся относится контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований, питания учащихся - ежедневный контроль качества пищи, результаты фиксируются в бракеражном журнале на пищеблоке, педагогический контроль уроков физической культуры с определением моторной плотности урока. Ежегодно подготавливаются списки учащихся, освобожденных от занятий физической культуры, относящихся к разным физкультурным группам.

Выводы и рекомендации по разделу

В школе созданы все необходимые условия: организационные, кадровые и мотивационные для обеспечения возможности получения качественного образования. Школьная инфраструктура соответствует требованиям. Материально-техническая база школы соответствует требованиям ФГОС и

продолжает обновляться. Обеспечены условия для сохранения и укрепления здоровья школьников. Создано и поддерживается безопасное образовательное пространство, в учебно-воспитательный процесс используются здоровьесберегающие технологии.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутришкольная система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования. Процедуры оценки индивидуальных достижений, обучающихся для оценки качества образования в МКОУ «Харловская СОШ» осуществляются в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования, регламентирующим оценочные процедуры в МКОУ «Харловская СОШ»

Главной целью функционирования внутренней системы оценки качества образования в МКОУ «Харловская СОШ» является получение и использование достоверной и объективной информации об индивидуальных достижениях, обучающихся и их соответствии требованиям ФГОС и ФкГОС.

Мониторинговые исследования в рамках оценки качества образования обучающихся проводятся на всех уровнях обучения, в соответствии с планом ВШК.

В школе на уровне начального образования реализуется УМК: «Школа России», которая позволяет достигнуть планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.

В 2019 году были проведены следующие мероприятия:

- Во 2-4 классах по итогам учебного года были мониторинговые исследования качества предметных знаний, обучающихся по русскому языку, математике, окружающему миру.

- В 1-4 классах по итогам учебного года проведены комплексные проверочные работы, которые позволили определить уровень сформированности УУД и метапредметных знаний.

- Оценка личностных достижений, обучающихся конкурс портфолио, обучающихся 1-4 классов;

- смотр учебных кабинетов на предмет соответствия условий обучения требованиям стандартов;

В соответствии с планом ВШК в 2019 году в школе проводились следующие виды контроля:

- Оценка качества образования в группах детского сада и ГКП, соответствие РППС требованиям насыщенности, доступности содержанию реализуемой образовательной программы по образовательным областям.

- В 2019 году в детском саду проводился мониторинг уровня развития детей по образовательным областям с целью определения уровня достижения дошкольниками промежуточных результатов освоения программ.

Тематический контроль: - обеспеченность учащихся учебной литературой, состояние ведения школьной документации, состояние учебных кабинетов, контроль полноты и качества реализации рабочих программ, посещаемость занятий учащимися, работа с отстающими обучающимися, состояние охраны труда и техники безопасности.

Классно-обобщающий контроль в 1, 5, 4, 11 классах (контроль за качеством преподавания учебных предметов, уровнем сформированности УУД и общеучебных умений и навыков, степенью адаптации обучающихся, организацией работы классных руководителей с классными коллективами и родителями);

На контроле администрации была работа молодых педагогов. При посещении уроков им давались рекомендации по организации работы с обучающимися, проводились дополнительные консультации по составлению рабочих программ, планированию уроков, подготовке отчетной документации. Осуществлялась помощь в организации работы с родителями.

Контроль за выполнением Учебного плана осуществлялся по двум направлениям: контроль за выполнением учебных программ по предметам, и контроль за качеством знаний, умений и навыков учащихся. Контроль за выполнением программ по предметам проводился по итогам каждой четверти. Анализ выполнения образовательных программ показал, что образовательные программы по всем предметам учебного плана во всех классах выполнены полностью.

Большое внимание администрация школы уделяет контролю за проведением уроков физической культуры. Систематически посещая уроки физкультуры, администрация отмечает, что учителя более внимательно стали относиться к профилактике травматизма на уроках. Проводятся инструктажи по правилам безопасного поведения в соответствии с видами спорта.

Школа участвует в независимой оценке качества образования: проведение Всероссийских проверочных работ. Участие в ВПР позволило получить важную дополнительную информацию о качестве образования, увидеть проблемы, наметить пути решения.

Итоги различных видов контроля рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре.

Задачи на 2020 год

- Создать условия для повышения методической компетентности педагогов на соответствие профессиональному стандарту и требованиям ФГОС.
- Создать условия для привлечения молодых специалистов в школу.
- Создать условия для повышения качества подготовки учащихся школы к итоговой аттестации.
- Создать условия для формирования положительной динамики результатов участия школьников во Всероссийской олимпиаде школьников.

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Методика расчета показателя
1.	Образовательная деятельность		х
1.1	Общая численность учащихся	126 человек	на основании приказов о зачислении и движении контингента (по состоянию на 01 июня текущего года)
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	51 человек	на основании приказов о зачислении и движении контингента (численность обучающихся в 1-4 классах) (по состоянию на 01 июня текущего года)
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	63 человек	на основании приказов о зачислении и движении контингента (численность обучающихся в 5-9 классах) (по состоянию на 01 июня текущего года)
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	12 человек	на основании приказов о зачислении и движении контингента (численность обучающихся в 10-11 классах) (по состоянию на 01 июня текущего года)
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	37%	численность на основании сводных ведомостей успеваемости по итогам учебного года/(п.1.5/п.1.1*100%)
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балл	на основании статистических данных РЦОИ
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников	3 балл	на основании статистических данных РЦОИ

	9 класса по математике		
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-	на основании статистических данных РЦОИ
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-	на основании статистических данных РЦОИ
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	0/0% человек/%	численность на основании приказов о результатах ГИА/ (п.1.10/количество выпускников 9 классов*100%)
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	0 человек/%	численность на основании приказов о результатах ГИА/ (п.1.11/количество выпускников 9 классов*100%)
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	0/0 человек/%	численность на основании приказов о результатах ГИА/ (п.1.12/количество выпускников 11 классов*100%)
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	0/0 человек/%	численность на основании приказов о результатах ГИА/ (п.1.13/количество выпускников 11 классов*100%)
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%	численность на основании приказов о результатах ГИА/ (п.1.14/количество выпускников 9 классов*100%)
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников	0/0 человек/%	численность на основании приказов о результатах ГИА/ (п.1.15/количество выпускников 11 классов*100%)

	11 класса		
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/25%	численность на основании приказов о результатах ГИА/ (п.1.16/количество выпускников 9 классов*100%)
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%	численность на основании приказов о результатах ГИА/ (п.1.17/количество выпускников 11 классов*100%)
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	60/49% человек/%	численность за прошедший учебный год/(п.1.18/п.1.1*100%)
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	15/12% человек/%	численность за прошедший учебный год/(п.1.19/п.1.1*100%)
1.19.1	Регионального уровня	0/0 человек/%	численность за прошедший учебный год/(п.1.19.1/п.1.1*100%)
1.19.2	Федерального уровня	0/0 человек/%	численность за прошедший учебный год/(п.1.19.2/п.1.1*100%)
1.19.3	Международного уровня	0/0 человек/%	численность за прошедший учебный год/(п.1.19.3/п.1.1*100%)
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	12/10 человек/%	численность на основании приказов/(п.1.20/п.1.1*100%)
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	12/10% человек/%	численность на основании приказов/(п.1.21/п.1.1*100%)
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся (в том числе с частичным использованием дистанционных технологий при обучении по отдельным предметам)	0/0 человек/%	численность на основании приказов/(п.1.22/п.1.1*100%)
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации	0/0 человек/%	численность на основании приказов/(п.1.23/п.1.1*100%)

	образовательных программ, в общей численности учащихся		
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе: (к педагогическим работникам относятся должности преподавателя-организатора ОБЖ; руководителя физического воспитания; старшего воспитателя; старшего методиста; тьютора; учителя; учителя-дефектолога; учителя-логопеда (логопеда), воспитателя; методиста; педагога – психолога; старшего инструктора-методиста; старшего педагога дополнительного образования; старшего тренера-преподавателя, концертмейстера; педагога дополнительного образования; педагога – организатора, социального педагога; тренера-преподавателя, инструктора по труду; инструктора по физической культуре; музыкального руководителя; старшего вожатого)	13 человек	на основании приказов о приеме и увольнении (по состоянию на 01 июня текущего года)
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11/ 84,6% человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.25/п.1.24*100%)
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11/ 84,6% человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.26/п.1.24*100%)
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/ 15,4% человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.27/п.1.24*100%)
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/ 15,4% человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.28/п.1.24*100%)
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических	12/ 92,3% человек/%	численность на основании личных дел работников/

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		(п.1.29/п.1.24*100%)
1.29.1	Высшая	2/15,3 человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.29.1/п.1.24*100%)
1.29.2	Первая	10/76,9% человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.29.2/п.1.24*100%) (контрольное соотношение п.1.29.1+п.1.29.2=п.1.29)
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	x
1.30.1	До 5 лет	2/11,1% человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.30.1/п.1.24*100%)
1.30.2	Свыше 30 лет	6/46% человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.30.2/п.1.24*100%)
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/7,7 человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.31/п.1.24*100%)
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6/46% человек/%	численность на основании личных дел работников/ (п.1.32/п.1.24*100%)
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей	13/ 100% человек/%	численность на основании личных дел работников /(отношение численности прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, к общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников*100%)

	структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских и пр.), младшего воспитателя, помощника воспитателя, водителя, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)		
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13/ 100% человек/%	численность на основании личных дел работников /(отношение численности прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, к общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников*100%)
2.	Инфраструктура		х
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,12 единиц	количество компьютеров по данным бухгалтерского учета/п.1.1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	15,3 единиц	количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы/п.1.1
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	организован обмен документами в электронном виде между участниками образовательного процесса: руководящими работниками, учителями, создано хранилище электронных документов, доступное для участников процесса
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	наличие отдельного либо совмещенного с библиотекой помещения с посадочными местами для обучающихся
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	читальный зал оснащен компьютерной техникой (стационарные, ноутбуки, нетбуки, планшетные), предназначенной для обучающихся
2.4.2	С медиатекой	нет	имеется хранилище электронных образовательных ресурсов на цифровых носителях (дисках, в виде файлов на сервере), доступных для обучающихся
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	читальный зал оснащен сканером (МФУ) и программой распознавания текстов
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в	да	компьютеры читального зала, предназначенные для

	помещении библиотеки		обучающихся, имеют доступ в Интернет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	читальный зал оснащен принтером (ксероксом), обучающиеся имеют возможность распечатать (отксерокопировать) информацию под наблюдением и с разрешения библиотекаря/педагога
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%	при наличии канала доступа к сети Интернет не менее 2 Мб/с п. 2.5 = п.1.1 (100%), при наличии канала менее 2 Мб/с - 0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося (без учета сменности)	1955,3 кв.м	общая площадь учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортивных комплексов (крытых), кабинетов педагога-психолога, социального педагога и иных кабинетов, в которых осуществляется образовательная деятельность

Показатели

деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324) муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Харловского детского сада «Теремок» Краснощековского района Алтайского края за 2019 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	48
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	33
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	15
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	12 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	36 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	48/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	33/68%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	15/32%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей	0чел./0%

	численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	24 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	33%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	33%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2чел/67/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2чел/67/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	33/%
1.8.1	Высшая	33%
1.8.2	Первая	0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	1 чел/33/%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 чел/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0чел/0/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2чел/66/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3чел/100/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-	3чел./100%

	хозяйственных работников	
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	3человек/33человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	61,7 кв.м./2,06 кв.м на 1 воспитанника
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.
2.3	Наличие музыкально-физкультурного зала	Нет
2.4	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ ПО ИТОГАМ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ БЛИЖАЙШЕГО РАЗВИТИЯ

Задачи на 2020 год.

1. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
2. Совершенствовать систему раннего выявления и поддержки способных и одарённых детей как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
3. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах;
4. Совершенствовать формы и методы работы с со слабоуспевающими детьми. Создать систему коррекционной работы со слабоуспевающими детьми
5. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических систем образования.
6. Составить план работы методического объединения на 2020 год, включая вопросы по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного и системно – деятельностного подходов, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, папки достижений).
11. Систематически осуществлять внутришкольный контроль.
11. Планировать работу над самообразованием, изучением, обобщением и распространением опыта учителей начальных классов по всем направлениям учебно – воспитательного процесса.

Продолжить работу по комплектованию педагогическими кадрами коррекционной педагогики.

Данные о контингенте учащихся по состоянию на 1 сентября 2019 г.
Комплектование классов за 2019 - 2020 учебный год

Показатель	Количество	%	
Всего классов	11	100	
Всего обучающихся	126	100	
в том числе:			
- на 1 уровне образования (начальное общее образование)	51	40,5	
- на 2 уровне образования (основное общее образование)	63	50	
- на 3 уровне образования (среднее общее образование)	12	9,5	
Всего классов:			
- Реализующих общеобразовательные программы дополнительной (углубленной)	0	0	
- реализующих программы профильного обучения	12	9.5	
- специальные(коррекционные) образовательные программ (указать вид)	10 (УО – 9чел, 7.1 - 1)	8	
Обучающиеся, получающие образование по формам обучения	очное	126	100
	заочное		
	заочное	0	0
	семейное	0	0
	/самообр		
Воспитанники детских домов, интернатов	0	0	
Дети-инвалиды	2	1,5	

Приложение 2

Выполнение санитарно-гигиенических норм в учебном плане по основным общеобразовательным программам

Показатель	Начальное общее образование		Основное общее образование		Среднее общее образование	
	по уставу/ локальному акту	фактический	по уставу / локальном акту	фактический	по уставу / локальному акту	фактический
Продолжительность учебного года	33 учебные недели в 1 -х классах; Не менее 34 учебных во 2-4 классах;	33 учебные недели в 1 -х классах; 34 учебных недель во 2-4 классах;	34 недели в 5-8, 34 недели в 9-х классах	34 недели в 5-8, 34 недели в 9-х классах	34 недели в 10 классах; 34 недели в 11 классах	34 недели в 10 классах; 34 недели в 11 классах
Продолжительность учебной недели	5 - дней в 1-х классах 2-4 классы - 6-ти дневная учебная неделя	5 - дней в 1-х классах - 4 ты - 5-ти дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя
Продолжительность урока	40 минут	40 минут	40 минут	40 минут	40 минут	40 минут
Продолжительность перерывов	10-20 минут	10-20 минут	10-20 минут	10-20 минут	10-20 минут	10-20 минут
Количество занятий в день (минимальное и максимальное)	4 - 5 уроков	4 - 5 уроков	5-6 уроков	5-6 уроков	6-7 уроков	6-7 уроков
Продолжительность каникул	Не менее 30 календарных дней в течение года и не менее 8 недель летом					
Сменность занятий: - количество классов (указать конкретные классы)	1 смена					
начало		08.30		08.30		08.30
окончание		12.45		14.30		14.30
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся	Четверть	Четверть	Четверть	Четверть	Полугодие	Полугодие

Режим работы дошкольного уровня образования

Работа ДО в режиме 5-дневной недели с выходными днями: суббота, воскресенье и праздничные дни.

МКОУ самостоятельно в формировании своей структуры. Основной структурной единицей ДО является группа детей дошкольного возраста. Время пребывания детей в группах общеразвивающей направленности (детском саду) с 8.00 до 17.00 (9 часов), в группе кратковременного пребывания (ГКП) с 8.30 до 11 часов.

В МКОУ 3 разновозрастные группы общеразвивающей направленности, контингент воспитанников от 1,5 до 7 лет:

-1 группа для детей от 1,5 до 4 лет (младшая разновозрастная группа) 12 детей;

-1 группа для детей от 4 до 6 лет (старшая разновозрастная группа) 21 ребенок;

-1 группа в режиме кратковременного пребывания подготовительная (5,5-7 лет) 15 детей

Программу реализует педагогический состав:

-воспитатели – 3

-учитель начальных классов- 1