

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Харловская средняя общеобразовательная школа»
Красношековского района Алтайского края

ПРИКАЗ

№ 68

от 17.01.2023г.

с. Харлово

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа Федеральной службы в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 1282 от 23.12.2022г. « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом – графиком (приложение № 1);
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 5 классе Розбаха Максима Николаевича;
 - в 6 классе Скворцову Светлану Алексеевну;
 - в 7 классе Кудинову Светлану Валентиновну;
 - в 8 классе Домненко Веронику Алексеевну;
 - в 9 классе Кудинову Светлану Валентиновну;
3. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:

Класс	Численность класса	№ кабинета
4	10	104,
5	14	201, 210
6	11	201, 208, 210
7	7	206, 201, 202
8	15	210, 204
11	4	207, 202, 210, 201

3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации учителя и.о. заместителя директора по УВР Скворцову С.А.
4. Ответственному организатору ВПР Скворцовой С.А.:
 - 18.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadsor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.
5. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей (законных представителей) изменения в расписании занятий.
6. Утвердить план – график проведения ВПР 2023г.
7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Скворцова С.А.- председатель комиссии Крапивина С.Е.- член комиссии Домненко В.А.- член комиссии
	4	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Скворцова С.А.- председатель комиссии Кудинова С.В.,- член комиссии Домненко А.М.- член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология, география, Окружающий мир	4	Скворцова С.А.,- председатель комиссии Крапивина С.Е.,- член комиссии Соклакова Т.В.,- член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
История, обществознание	4	Скворцова С.А.- председатель комиссии Домненко В.А.,- член комиссии Домненко А.М.,- член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Иностранный язык	8	Скворцова С.А.- председатель комиссии Мжельская Т.Е.- член комиссии Емельянова В.Г.- член комиссии
	11	
Химия, физика	7	Скворцова С.А.- председатель комиссии Соклакова Т.Е.- член комиссии Домненко А.М.- член комиссии
	11	

8. Всем лицам задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечит режим информационной безопасности на всех этапах.

9. Ответственному организатору Скворцовой С.А:

Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

10. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО

11. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

12. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа

может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.





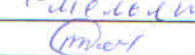


13. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
14. В личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане – графике проведения ВПР 2023.
15. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане – графике проведения ВПР 2022
16. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
17. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
18. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО . Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану – графику проведения ВПР (приложение 1).
19. Получить результаты проверочных работ.
20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от Скворцовой С.А., ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному координатору проведения ВПР- Скворцовой С.А.
21. Назначить техническим специалистом учителя математики Кудинову С.В.
22. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочных работы, следующих сотрудников:
 - коридор 2 этажа – Мжельская Т.Е., Розбах М.Н.
 - коридор 1 этажа – дежурный учитель

Директор школы



Домненко А.М.

Ознакомлены:

Розбах М.Н.	6.03.23	
Кудинова С.Е.	6.03.23	
Мжельская Т.Е.	6.03.23	
Скворцова С.А.	6.03.23	
Кудинова С.В.	6.03.23	
Мжельская Т.Е.	6.03.23	
Смирнова В.Т.		
Соснакова И.В.		